

ACTA NÚM.8
EL DIA 29 D'AGOST DE 2024.
1A CONVOCATÒRIA

A la molt Lleial Ciutat d'Olot el dia 29 d'agost de 2024 es reuneix al Saló de Sessions d'aquesta casa consistorial el Ple de l'Ajuntament sota la presidència del Sr. **JOSEP BERGA I VAYREDA**, amb objecte de celebrar sessió ordinària, pública i de primera convocatòria que correspon al dia d'avui.

Hi assisteixen els regidors, Srs./es : **Estanis Vayreda i Puigvert (JUNTS-CM)**, **Gemma Canalias i Rafel (JUNTS-CM)**, **Agustí Arbós i Torrent (JUNTS-CM)**, **Immaculada Muñoz i Díaz (JUNTS-CM)**, **Aniol Sellabona i Aguilera (JUNTS-CM)**, **Neus Domènech i Oller (JUNTS-CM)**, **Jordi Güell i Güell (JUNTS-CM)**, **Jordi Gasulla i Flavià (CUP-AMUNT)**, **Sílvia Pagès i Serarols (CUP-AMUNT)**, **Daniel Dorca i Clarà (CUP-AMUNT)**, **Bruna Cañada i Roca (CUP-AMUNT)**, **Josep Guix i Feixas (PSC-CP)**, **Marina Alegre i Martínez (PSC-CP)**, **Jaume Mir i Bagó (PSC-CP)**, **Josep Quintana i Caralt (ERC-AM)**, **Laila El Gamouchi i Darras (ERC-AM)**, **Isaac Crivillés i García (ERC-AM)**, **Jordi Rubio i Estartús (ACTIVEM)** i **Daniel Plana i Farjas (VOX)**.

El Sr. Alcalde excusa l'assistència de la regidora Sra. **Inmaculada Galan i Aranda (PSC-CP)**.

Hi assisteix la interventora accidental, Sra. Gemma Plana i Casacuberta.

Actua com a secretari, el Secretari accidental, Sr. Miquel Torrent i Compte.

1. - APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

S'aprova per unanimitat l'acta de la sessió plenària ordinària de 25 de juliol 2024.

Intervé el Sr. Gasulla.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=1631.0>

Intervé el Sr. Alcalde.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=1659.0>

2. - DESPATX OFICIAL

El Sr. Alcalde obre el Ple de l'Ajuntament d'Olot del mes d'agost. Dona la benvinguda a les regidores i regidors al Saló de Sessions i inicia el Despatx Oficial.

El Sr. Alcalde recorda que estem a punt d'acabar l'estiu i, per tant, de finalitzar les activitats formatives i de lleure que s'han organitzat a la ciutat. Agraïeix als coordinadors i monitors de l'**Estiu Riu**, a tota la gent de Cultura, Educació, Joventut i Esports, que han col·laborat amb les activitats proposades que, un any més, han tingut molt bona acceptació. L'Alcalde subratlla la importància dels coneixements i les experiències adquirides amb els amics i amb activitats com les d'aquest estiu per afrontar la resta de l'any i formar-nos com a persones.

Donat que queden pocs dies perquè comencin les **Festes del Tura**, el Sr. Alcalde trasllada la felicitació de la Corporació a l'Àrea i la Comissió de Festes, encapçalada pel regidor Agustí Arbós, pel programa d'actes que aquests dies s'ha començat a repartir a tots els habitatges d'Olot. Remarca la qualitat de la programació que podrem gaudir del 6 al 10 de setembre. També fa extensiu l'agraïment a les entitats (més de 60) que organitzen actes per aquests propers dies i a totes les persones que participaran de les activitats. Recorda la importància de la Festa Major per la ciutat i fa una crida a participar-hi.

El Sr. Alcalde fa un agraïment als representants de les diferents Àrees Municipals que treballaran aquests dies (Brigada que ja porta molts dies treballant en el muntatge de festes) com també a la Policia, Mossos, Voluntaris de Protecció Civil i altres serveis d'emergències, sanitaris, serveis de neteja, recollida d'escombraries... El Sr. Alcalde posa de relleu la feina que fan i la dedicació que hi posen per assegurar el bon desenvolupament de les Festes.

El Sr. Alcalde subratlla la posada en marxa de la nova **Unitat Operativa de la Policia Municipal**. El Sr. Alcalde destaca la feina que està fent la Policia Municipal, sempre important diu, que ara es veurà reforçada amb la incorporació d'aquesta nova unitat que juntament amb Mossos ens ajudarà a millorar la seguretat de la nostra ciutat. Demana a les regidores i regidors el suport a la feina que estan fent tots els cossos però en especial els de seguretat.

El Sr. Alcalde també fa referència a l'**Associació de Voluntaris i Voluntàries de Protecció Civil**. Recorda que aquest divendres 30 d'agost a les 7h de la tarda tindrà lloc una xerrada per donar a conèixer el context històric en què es va posar en marxa la sirena de l'església de Sant Esteve. És, diu el Sr. Alcalde, un dels actes organitzat per Protecció Civil per donar a conèixer a la població les tasques de sensibilització i educació ciutadana en matèria d'emergències. Anima a tothom a participar de la xerrada, després de la qual s'activarà la sirena per comprovar la durada i l'abast del so.

Per últim, el Sr. Alcalde ha volgut dedicar unes paraules per la Sra. **Maria Branyas**, que va morir la setmana passada. L'àvia més gran del món i la 8a més longeva de la història, va morir als 117 anys a Olot. L'Alcalde diu que tindrem molt present les seves reflexions i els consells sobre el pas del temps i la manera de viure. Demana a la resta de membres de la Corporació fer arribar una carta de condol a la família i remarca la importància dels estudis en els quals va participar la Maria, com va projectar el nom d'Olot i el que representa la gent gran per a cadascú de nosaltres. Que descansi en pau.

El Sr. Alcalde informa del nombre de **VISITES** que ha mantingut des del darrer Ple, del dia 25 de juliol:

- Particulars: 3
- Entitats i altres organismes: 6

A continuació, dona compte dels **ACTES i REUNIONS** a les quals ha assistit des de la celebració del Ple del passat 25 de juliol:

- **Divendres 26 de juliol**, va presidir la Junta del SIGMA. A continuació, va participar de l'acte de jubilació del cap d'Ingressos, Josep Rebugent.
- **Diumenge 28 de juliol**, amb motiu de la festivitat de Santa Magdalena i acompanyat del regidor del barri, Jordi Güell, i la regidora d'Acció Social, Imma Muñoz, va participar al dinar organitzat per l'Associació de Veïns i Veïnes del Nucli Antic. A continuació, al Pavelló d'Esports, va fer entrega dels premis del XXIII Obert internacional Escacs.
- **Dilluns 29 de juliol**, acompanyat del regidor de Festes, va presentar el cartell de les Festes del Tura. La il·lustradora Janina Bach Pujol és l'autora de la imatge de la Festa Major d'Olot mentre que el pregó anirà a càrrec de l'Associació de Veïns i Veïnes de Pequín amb motiu del 75è aniversari de la festa del barri.
- **Dimarts 30 de juliol** va entregar el cap de gegant a l'agent de la Policia Municipal d'Olot, Rafa García Camargo, amb motiu de la seva jubilació.
- **Divendres 2 d'agost**, va assistir a la inauguració de la XV Biennal Fotografia que es pot veure fins al 31 d'agost.
- **Dissabte 3 d'agost**, va assistir a l'entrega de premis de la Biennal de fotografia.
- **Dilluns 12 d'agost**, va prendre part de la presentació de la segona edició del Torneig TEA que es farà el dimecres 28 d'agost a la tarda a l'Estadi Municipal d'Olot.
A la tarda, va assistir a l'entrenament del primer equip de la UE Olot i va saludar a la plantilla i al cos tècnic i els hi va desitjar molta sort de cara a la nova temporada a Segona Federació.
- **Dijous 15 d'agost** va participar de l'arrossada popular organitzada per l'AV de Sant Roc. Coincidint amb les festes del barri, va participar de diferents activitats organitzades per aquests dies.
- **Divendres 16 d'agost** va assistir a la missa amb motiu de la festivitat de Sant Roc. Com cada any per aquestes dates, se celebra la missa seguida de la benedicció de les aigües dins la programació de la festa del barri.
- **Divendres 23 d'agost** va fer el pregó de les Festes del Barri de Pequín, a més de prendre part de la resta d'activitat organitzada per l'AV amb motiu dels 75 anys de la festa del barri.
- **Dissabte 24 d'agost** va assistir a diferents actes organitzats amb motiu de la Festa del Barri de Pequín, entre els quals, el sopar popular que va reunir 230 persones.
- **Diumenge 25 d'agost** va acompanyar als Hereus i les Pubilles del barri de Pequín des de 1973 a la missa i ofrena a la capella de la Salut. En aquest espai és on va néixer la festa del barri que aquest 2024 celebra el 75è aniversari. A continuació, va assistir a l'arrossada popular organitzada per l'AV del barri de les Planotes.



- **Dimecres 28 d'agost** va saludar als representants de les entitats i institucions que han participat de les visites guiades a les noves instal·lacions d'Atenció a la Ciutadania de l'Ajuntament d'Olot. A continuació, va seguir els partits de futbol organitzats per la Unió Esportiva Olot i la Unió Esportiva Figueres a l'Estadi Municipal en benefici de l'Associació TEA Garrotxa.

Intervé el Sr. Alcalde.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=1673.0>

Intervé el Sr. Plana.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=1913.0>

Intervé el Sr. Rubio.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=1965.0>

Intervé el Sr. Guix.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=2001.0>

Intervé el Sr. Gasulla.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=2057.0>

Intervé el Sr. Alcalde.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=2097.0>

3. - DECRETS

Intervé la Sra. Alegre.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=2110.0>

- *Amonestar a l'empresa adjudicatària per no haver informat a l'ajuntament d'Olot de les discrepàncies detectades entre l'obra realitzada en relació al projecte d'arranjament del camí públic d'accés al mas de cal Isidret d'Olot*
- *Advertir de l'incompliment en l'execució de les obres d'arranjament del camí públic d'accés al mas de cal Isidret i requerir l'execució correcta dels treballs ajustat al projecte aprovat.*

Respon el Sr. Sellabona.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=2511.0>

Intervé el Sr. Alcalde.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=2553.0>



Intervé la Sra. Alegre.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=2139.0>

Intervé la Sra. Cañada.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=2204.0>

- *Adjudicar el servei d'assessorament en relació a la proposta del nou servei de recollida de deixalles i neteja viària*

Respon el Sr. Alcalde.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=2379.0>

Intervé el Sr. Crivillés.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=2442.0>

Intervé el Sr. Alcalde.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=2451.0>

Intervé el Sr. Crivillés.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=2468.0>

Intervé el Sr. Alcalde.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=2496.0>

Intervé la Sra. Cañada.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=2160.0>

- *Adjudicar contracte menor dels serveis servei de suport educatiu a través del programa accés obert*

Respon el Sr. Quintana.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=2293.0>

Intervé la Sra. Cañada.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=2177.0>

- *Adjudicar el contracte menor del subministrament de dues estacions de treball per a la tecnologia RFID (ràdiofreqüència)*



Respon el Sr. Arbós.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=2618.0>

Intervé el Sr. Alcalde.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=2633.0>

Intervé la Sra. Cañada.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=2213.0>

- *Adjudicar el contracte menor del subministrament de 500 ampolles reutilitzables de vidre, de 500 ml per als músics, artistes i altres participants de les festes del Tura d'Olot*

Respon el Sr. Arbós.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=2576.0>

Intervé el Sr. Alcalde.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=2643.0>

Intervé la Sra. Cañada.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=2256.0>

- *Adjudicar contractació de serveis per visites d'obra a l'edifici del cap de sant miquel per garantir la coordinació i compatibilitat amb l'aparcament municipal adjacent*

Respon el Sr. Güell.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=2659.0>

Intervé el Sr. Alcalde.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=2692.0>

4. - JUNTA DE GOVERN

S'informa dels acords adoptats per la Junta de Govern Local des de la darrera sessió plenària.

Intervé el Sr. Gasulla.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=2720.0>

- *Referent al Pla de Mobilitat Urbana Sostenible del municipi d'Olot.*

Intervé el Sr. Crivillés.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=2805.0>

Intervé el Sr. Gasulla.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=2775.0>

- *Estudi prèvi de millora i reforma de l'illa de les Mates*

Respon el Sr. Güell.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=2885.0>

Intervé el Sr. Alcalde.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=2907.0>

5.1. - APROVAR, AMB CARÀCTER DEFINITIU, EL TEXT FINAL DEL REGLAMENT PEL QUAL ES REGULA LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN LA MODALITAT DE TELETREBALL PER AL PERSONAL AL SERVEI DE L'AJUNTAMENT D'OLOT

Núm. de referència : X2024027400

Núm. expedient: RH102024000003

El Ple en la sessió ordinària de data 16 de maig de 2024 va aprovar inicialment el text consensuat per la Comissió de Seguiment del Conveni de l'Ajuntament d'Olot de data 19 d'abril de 2024 que recull el Reglament pel qual es regula la prestació de serveis en la modalitat de teletreball per al personal al servei de l'Ajuntament d'Olot.

El text del reglament s'ha sotmès a informació pública i audiència de les persones interessades pel termini de 30 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Girona i al tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament d'Olot perquè puguin presentar reclamacions o suggeriments, que seran resoltes per la Corporació.

La senyora **** va presentar, dins el termini d'informació pública i audiència, un escrit d'al·legacions a l'aprovació provisional del Reglament de teletreball de l'Ajuntament d'Olot amb número de registre E2024018374.

La Comissió de Seguiment i Interpretació del Conveni de l'Ajuntament d'Olot es va reunir el 2 d'agost de 2024 i va decidir estimar parcialment les al·legacions presentades per la senyora **** i modificar els articles 6.1, 10.6, 12 i 14.4

Per decret d'alcaldia, es van desestimar dues al·legacions atès que ja el Reglament ja regula els supòsits objecte de les al·legacions i es van estimar quatre al·legacions que s'ha incorporat al text final del Reglament.

Vist l'expedient administratiu i antecedents corresponents, **el president de la Comissió informativa del Ple**, proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

Primer.- Convalidar el decret d'alcaldia número 2024LDEC002528 de data 7 d'agost de 2024 d'acord amb el qual s'estimen parcialment les al·legacions presentades sobre l'aprovació provisional del Reglament pel qual es regula la prestació de serveis en la modalitat de teletreball per al personal al servei de l'Ajuntament d'Olot.

Segon.- Aprovar, amb caràcter definitiu, el text final del Reglament pel qual es regula la prestació de serveis en la modalitat de teletreball per al personal al servei de l'Ajuntament d'Olot, una vegada s'han incorporat les modificacions derivades de les al·legacions estimades:

REGLAMENT PEL QUAL ES REGULA LA PRESTACIÓ DE SERVEIS EN LA MODALITAT DE TELETREBALL PER AL PERSONAL AL SERVEI DE L'AJUNTAMENT D'OLOT

ANTECEDENTS

*L'antecedent normatiu de referència és l'**ACORD MARC EUROPEU SOBRE TELETREBALL** (16 de juliol de 2002) que regula, entre d'altres qüestions, la definició del teletreball, la concertació voluntària del treball i els drets i els deures en la modalitat de teletreball de tota relació professional.*

L'article 47 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, (TREBEP), pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, habilita les administracions públiques per a l'establiment de les jornades de treball dels funcionaris públics, i l'article 51 preveu, pel que fa al règim de la jornada de treball del personal laboral, que s'ha d'atendre al que es disposa en aquest mateix text legal i en la legislació laboral corresponent.

El Reial decret llei 29/2020, de 29 de setembre, de mesures urgents en matèria de teletreball en les administracions públiques i de recursos humans en el Sistema de Salut per a fer front a la crisi sanitària ocasionada per la COVID-19 introdueix un nou article 47 bis en el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, amb l'objecte de regular el teletreball en la funció pública.

Pel que fa a la normativa laboral, la Llei 3/2012, de 6 de juliol, de mesures urgents per a la reforma del mercat laboral, va regular per primera vegada el treball a distància i va modificar la redacció de l'article 13 de la Llei de l'Estatut dels treballadors, actual text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, aprovat pel Reial decret llei 2/2015, de 23 d'octubre (TRET).

Els articles 13 i 34.8 TRET resulten directament d'aplicació al personal laboral al servei dels ens locals. En concret, l'article 13, en relació amb el treball a distància.

Altres normes d'aplicació són la Llei 31/1995, de 8 de novembre de prevenció de riscos laborals i la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local que en el seu article 4.1 atribueix a les administracions locals la potestat reglamentària i d'autoorganització

Sobre aquesta base legal s'elabora el Reglament pel qual es regula la prestació de serveis en la modalitat de teletreball per al personal al servei de l'Ajuntament d'Olot.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

*A les administracions públiques, la prestació de serveis en la modalitat de teletreball constitueix un instrument per **reforçar l'orientació del treball als resultats**, que alhora permet superar la cultura de la presencialitat i **fomentar la confiança, la iniciativa i l'autonomia dels servidors públics**, elements decisius amb vista a incrementar els nivells de motivació i, conseqüentment, el rendiment i la productivitat. El teletreball, com a mesura de flexibilitat laboral interna, també esdevé una de les formes de **captació i retenció del talent a l'organització**.*

*L'optimització del temps de treball, a banda de tenir un **efecte positiu en la productivitat, genera més satisfacció en el personal**, atesa la disponibilitat de temps que comporta, cosa que reverteix en l'organització en termes de major implicació.*

*Finalment, però no menys important, la implementació d'aquesta forma d'organització del treball **contribueix clarament als objectius en matèria de canvi climàtic i qualitat de l'aire**, en tant que facilita un model de mobilitat sostenible amb una clara reducció del nombre de desplaçaments, dels costos afegits i del consum energètic, i evita l'emissió de gasos amb efecte d'hivernacle i d'altres contaminants com les partícules, així com també, redueix el nivell de soroll dels nostres pobles i ciutats.*

*Així mateix, el teletreball contribueix a **impulsar decididament l'Administració electrònica, innovadora i digital**.*

És per tots aquests motius que l'Ajuntament d'Olot entén necessari impulsar la metodologia del teletreball com una forma d'organització del temps de treball dels empleats públics que permet avançar en l'orientació del treball als resultats i oferir, alhora, més flexibilitat en l'organització del temps de treball sense que això comporti reduir la qualitat del servei públic, sinó incrementar, sense costos afegits, l'eficàcia i l'eficiència en la prestació dels serveis.

***Aquest reglament pretén regular amb caràcter bàsic la prestació de servei a distància mitjançant teletreball**, sense que pugui suposar cap incompliment de la jornada i l'horari que correspongui en cada cas i de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Serà un requisit previ la valoració del caràcter susceptible de poder dur-se a terme mitjançant teletreball les funcions del lloc de treball, la corresponent avaluació i planificació preventiva, així com la formació en competències digitals necessàries per a la prestació de servei.*



En qualsevol cas, la prestació de servei a distància per mitjà de la modalitat de teletreball no serà considerada ordinària. Per tant, es fa necessari determinar que la prestació de serveis en la modalitat de teletreball no pugui ser absoluta i caldrà determinar el percentatge de la prestació de serveis que pot desenvolupar en aquesta nova modalitat, de tal manera que es combini la presencialitat i el teletreball en el règim que s'estableixi. Es garanteix sempre l'atenció directa i presencial a la ciutadania.

El model organitzatiu del teletreball com a nou model de condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament d'Olot ha estat objecte de negociació, d'acord amb el que disposa l'article 37.1.k) del TREBEP.

L'article 108.2.g) del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, estableix que la jornada i l'horari de treball es determinaran per reglament en funció de la millor atenció als administrats, dels objectius assenyalats en els serveis i del fet que se'n pugui garantir un bon funcionament. D'aquesta disposició es desprèn que la forma de prestació dels serveis en règim del teletreball, atès que modifica el règim general de jornada i horari, s'ha de regular mitjançant una disposició reglamentària.

L'article 4.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local atribueix a les administracions locals la potestat reglamentària i d'autoorganització.

Aquest reglament s'ha elaborat de conformitat amb els principis de bona regulació previstos en l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en l'article 62 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

Article 1.- Objecte i finalitat

1.1. Aquest reglament té per objecte regular la prestació de serveis en la modalitat de teletreball, entesa com a forma d'organització del treball, en virtut de la qual una part de la jornada laboral es desenvolupa de manera no presencial i mitjançant l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació. Té l'objecte concret de fomentar, entre d'altres:

- a) Millorar la productivitat, l'eficiència i l'eficàcia dels serveis prestats per l'Administració.*
- b) Avançar i aprofundir en una cultura del treball basada en la flexibilitat, l'autonomia i la responsabilitat personal.*
- c) Orientar el treball a la consecució de resultats en un context de confiança i de corresponsabilitat del personal que treballa a les nostres administracions.*
- d) Consolidar un model organitzatiu d'administració electrònica i optimització dels recursos, tot garantint la qualitat dels serveis a la ciutadania.*
- e) Afavorir la conciliació entre la vida personal i familiar dels empleats públics.*

1.2. Aquesta normativa regula la implementació del teletreball a l'Ajuntament d'Olot, fixant les condicions de prestació de serveis en la modalitat de teletreball, els requeriments i compromisos adquirits per les parts implicades i l'avaluació dels resultats, entre d'altres.

Article 2.- Àmbit d'aplicació

Aquest reglament és aplicable a tot el personal, tant funcionari com laboral, al servei de l'Ajuntament d'Olot que presti serveis ocupant un lloc de treball susceptible de ser desenvolupat en la modalitat de teletreball, de conformitat amb el que estableix aquest reglament.

Article 3.- Principi de voluntarietat i reversió

L'accés al teletreball té caràcter voluntari, reversible i nominatiu.

El teletreball es vincula amb els llocs de treball. El canvi de lloc de treball suposarà el cessament de teletreball del lloc d'origen i la nova valoració de la relació de teletreball del lloc de destí.

Article 4.- Principi de no alteració del règim jurídic del personal

- 4.1 El teletreball no comporta cap alteració del règim jurídic de l'empleat públic, de l'aplicació del conveni col·lectiu de condicions de treball, ni de la resta de normes de funció pública o laboral que siguin d'aplicació.*
- 4.2 L'establiment del teletreball no comporta cap modificació del règim retributiu per als treballadors que hi accedeixin.*
- 4.3 El teletreball no comporta cap modificació de les funcions pròpies del lloc de treball ni diferència respecte a les oportunitats de formació, ni de promoció professional.*
- 4.4 El teletreball tampoc comporta cap modificació en el còmput total d'hores a fer respecte de la jornada que tingui assignada cada treballador que hi accedeix, exceptuant els supòsits de reducció de jornada a què es tingui dret per les raons previstes en la normativa vigent.*

Article 5.- Requisits per a l'accés a la modalitat de teletreball

5.1 Els requisits per accedir a la prestació de serveis en la modalitat de teletreball són:

- a) Ocupar un lloc de treball que, per les seves funcions i tasques, pugui ser exercit en la modalitat de teletreball, és a dir, ocupar un lloc de treball que pugui desenvolupar-se de forma autònoma i no presencial, sense necessitat de supervisions presencials o guiatges continuats, atenent a les seves característiques específiques i els mitjans requerits per dur-lo a terme.*

S'han de poder executar diverses tasques fora del centre de treball sense afectar el desenvolupament normal de les activitats del lloc de treball i/o d'altres llocs de treball, i han de poder ser desenvolupades per mitjans telemàtics des del domicili o des d'un altre espai físic destinat a aquest fi, sempre que es reuneixin els requisits exigits per teletreballar.

Hi ha llocs de treball en els quals, per les seves funcions i tasques, la prestació efectiva només queda garantida amb la presència física de l'empleat en el centre de treball. Per tant, no es podrà accedir al teletreball quan en casos en què la majoria de les tasques estiguin directament relacionades amb el lloc físic de treball, sigui imprescindible la presència física en un horari específic, o no es puguin avaluar els resultats de feina.

Per les seves característiques, no són susceptibles de ser exercits en la modalitat de teletreball:

- Els llocs de treball en oficines de registre i atenció i informació a la ciutadania.*
- Els llocs de treball relacionats amb la vigilància, el manteniment i neteja de les instal·lacions dels ens.*
- Els llocs de treball relacionats amb el manteniment de la ciutat.*
- Els llocs de treball de seguretat (policia).*
- Els llocs de treball que duen a terme funcions assistencials. En aquest cas, no podran prestar serveis en modalitat de teletreball en la part de la jornada laboral que, per la naturalesa de les seves tasques, s'hagi de fer necessàriament de forma presencial, d'acord amb les instruccions dels responsables jeràrquics superiors.*



- *Qualsevol altre lloc de treball que es consideri de forma motivada no susceptible de ser exercit en la modalitat de teletreball.*
- b) *Disposar d'un mínim d'un any i mig d'experiència en el lloc de treball a l'Ajuntament d'Olot.*
- c) *Disposar de l'equipament tecnològic i complir amb els requisits tècnics exposats en l'article 10 d'aquest reglament.*
- d) *Estar en situació administrativa de servei actiu.*
- e) *Declarar que es coneixen les mesures en matèria de prevenció de riscos laborals per als treballadors i comprometre's a complir-les en l'oficina a distància.*
- f) *Disposar de l'autorització per escrit de l'òrgan competent abans de l'inici del teletreball (decret d'autorització d'alcaldia).*

5.2 Els requisits s'han de continuar complint durant tot el període de vigència de la prestació de serveis en la modalitat de teletreball.

Article 6.- Règim general de prestació de serveis en la modalitat de teletreball

6.1 El teletreball podrà distribuir-se com a màxim en dues jornades setmanals i cada setmana seran els mateixos dies. Els dos dies de teletreball no poden coincidir en dos dies laborables consecutius.

6.2 El teletreball es computarà per dies sencers i jornada teòrica de la persona que teletreballi. La jornada diària de treball no es pot fraccionar entre les modalitats de servei presencial i de teletreball. Els dies de teletreball no poden produir saldo positiu en el control horari.

6.3 La prestació de serveis extraordinaris i perllongacions de jornada no es podran autoritzar en la modalitat de teletreball.

6.4 Per necessitats del servei, i amb un preavís no inferior a 24 hores, es podrà exigir la presència física obligatòria de la persona que teletreballa a les reunions de feina o per a qualsevol altra tasca necessària que en requereixi la presència. Aquest termini podrà exceptuar-se en situacions no previstes d'emergència i de força major.

6.5 Per necessitats del servei es podran reajustar les jornades de teletreball (ampliant-les, reduint-les o passant-les a presencials) amb l'objectiu de garantir-ne la cobertura en períodes de vacances, baixes mèdiques de personal i/o necessitats puntuals. En el cas que aquests reajustaments no es estiguin previstos a la resolució d'autorització d'alcaldia, els caps d'àrea o de servei, previ al reajustament, ho comunicaran al Servei de Recursos Humans, als efectes d'iniciar els tràmits administratius oportuns previs a l'autorització per escrit d'alcaldia (resolució d'autorització de reajustaments de jornades de teletreball per decret d'alcaldia).

6.6 L'autorització d'accés al teletreball serà per un any i s'entendrà prorrogada automàticament per períodes d'un any, excepte que el treballador hi renunciï o es revoqui de forma motivada per l'Administració, quan hi hagi necessitats del servei degudament motivades, canvis en les condicions de treball, incompliment sobrevingut dels requisits per a l'accés a la modalitat de teletreball, deficiències en la prestació del servei o el sistema de teletreball no sigui avaluat favorablement, entre d'altres que es justificaran degudament.

6.7 El teletreball haurà de tenir en compte, a efectes organitzatius, garantir l'atenció presencial de cada servei o àrea en tot moment. En un mateix dia només es pot autoritzar teletreball a la meitat de treballadors d'un servei i, com a mínim, un dia a la setmana han de coincidir presencialment tots al servei. Serà responsabilitat dels caps assegurar-ne un funcionament adequat.



6.8 La jornada de teletreball haurà de seguir el reglament de flexibilitat horària de l'Ajuntament, per qüestions organitzatives i per poder garantir la prestació adequada del servei públic. Tal com s'estableix en el reglament de flexibilitat horària, com a norma general, s'estableix com a horari de treball fix de 9 h a 14 h i cada treballador podrà flexibilitzar la resta de la jornada laboral entre les 7:15 h i les 18 h.

6.9 El personal que presti serveis en la modalitat de teletreball té dret a la desconexió digital en els termes establerts en l'article 88 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i se li ha de garantir, fora de la franja horària de disponibilitat establerta, el respecte al seu temps de descans i a la seva intimitat personal.

6.10 Per qüestions organitzatives i de servei els dies de teletreball no seran recuperables.

Article 7.- Procediment d'autorització per a la prestació de serveis en la modalitat de teletreball i avaluació del compliment dels objectius

7.1 Sol·licitud normalitzada

El personal inclòs dins l'àmbit d'aplicació d'aquest reglament que compleixi els requisits a què fa referència l'article 5 ha de presentar telemàticament la sol·licitud normalitzada d'autorització de teletreball adreçada a Recursos Humans.

En la sol·licitud caldrà que el personal indiqui de forma expressa: la proposta sobre la durada de la prestació en modalitat de teletreball, el nombre de jornades amb indicació de la distribució setmanal/mensual, la franja de teletreball obligatòria de connexió, confirmar que compleix amb les especificacions tècniques demanades a l'article 10 i tot allò que pugui resultar transcendent per a l'autorització.

Caldrà adjuntar a la sol·licitud la declaració responsable del compliment dels requeriments de seguretat i salut (SPRL) i el document Declaració responsable de confidencialitat i seguretat.

La tramitació de l'autorització s'ha de fer íntegrament per mitjans electrònics, mitjançant els serveis digitals de tramitació i comunicació establerts amb aquest efecte.

7.2. Vistiplau de l'Àrea o servei d'adscripció del treballador

En el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar de la presentació de la sol·licitud, la persona responsable de l'Àrea d'adscripció del treballador emetrà un informe, a sol·licitud de Recursos Humans, que contindrà la proposta de valoració de la sol·licitud i dels objectius del teletreball.

L'informe favorable determinarà com a mínim: durada de la prestació en modalitat de teletreball, amb expressió de la data d'inici i final de teletreball, el nombre de jornades amb indicació de la distribució setmanal/mensual, la franja de teletreball obligatòria de connexió, els objectius o pla de teletreball, els mecanismes de supervisió i la persona responsable de la supervisió i avaluació.

L'informe del cap podrà ser desfavorable en els casos següents:

- Quan no es compleixin els requisits per teletreballar enumerats a l'article 5 (inclosos els requeriments mínims indicats en matèria de seguretat i salut segons l'informe d'avaluació de riscos del lloc de treball).
- Per necessitats del servei degudament justificades.

L'informe podrà ser favorable però condicionat a la modificació de la sol·licitud presentada pel treballador d'acord amb el model de sol·licitud. En aquest darrer cas, abans de resoldre la sol·licitud d'autorització, es donarà audiència a la persona interessada.

Es remetrà còpia de l'expedient completat al servei Recursos Humans.

7.3 Resolució per decret d'alcaldia

D'acord amb el contingut de l'informe emès pel cap de l'àrea, des de l'àrea de RH s'emetrà una proposta de resolució a alcaldia, de l'autorització o denegació de la sol·licitud de teletreball.

La resolució desestimarà la sol·licitud en els casos del personal exclòs, quan s'incompleixin els requisits per a la prestació de serveis en la modalitat de teletreball o quan hi concorrin necessitats dels serveis degudament justificades.

La resolució d'autorització fixarà la durada de la prestació dels serveis en règim de teletreball, la concreció de les jornades setmanals a realitzar en aquesta modalitat, així com l'horari i el pla de treball i identificarà la persona que n'exercirà la supervisió. Un cop dictada la resolució d'autorització s'inclourà en el corresponent expedient laboral del treballador.

7.4 Pla de treball

Prèviament a l'inici de la modalitat de teletreball es comunicarà al treballador:

- *Relació de les tasques que es duen a terme en la modalitat de teletreball i objectius a assolir.*
- *Concreció dels dies de la setmana durant els quals es teletreballarà.*
- *Fixació de franges horàries de disponibilitat obligatòries per a la interconnexió i la coordinació dins de l'horari de permanència obligatòria.*
- *Règim de control i seguiment periòdic dels objectius del treball i avaluació periòdica.*

El pla de treball l'ha d'elaborar el cap de l'àrea on està adscrit el treballador i s'ha d'incloure en l'informe que emeti.

7.5 Avaluació del compliment dels objectius

El teletreball haurà de ser avaluat pel cap d'àrea, que haurà de remetre informes d'avaluació a recursos humans, seguint l'esquema següent:

- *Avaluació contínua (als 6 mesos)*
- *Avaluació final (als 12 mesos)*

L'informe d'avaluació contínua serà tingut en compte a l'hora d'autoritzar noves tasques de teletreball.

Sens perjudici de l'avaluació contínua o periòdica que correspongui en els termes establerts al pla personal de treball, el cap emetrà, amb una antelació d'un mes abans de la finalització de l'autorització de teletreball, un informe d'avaluació del compliment dels objectius. Aquest informe es comunicarà a la persona autoritzada i a Recursos Humans. Abans d'emetre un informe d'avaluació desfavorable s'ha de donar audiència a la persona autoritzada.

Es podran valorar, entre altres, aspectes tècnics com les habilitats en l'ús d'eines ofimàtiques i de comunicació, coneixement de les normatives i procediments de treball habituals i del programari utilitzat que el capaci per dur a terme les tasques de manera autònoma, aspectes personals com la capacitat de planificació, definició d'objectius i plantejament de les accions a desenvolupar, l'autonomia en el treball, la proactivitat, implicació, així com el compliment dels objectius marcats en el pla de treball.

Article 8.- Suspensió temporal del teletreball

Es podrà suspendre temporalment o puntualment el teletreball a través d'un comunicat al cap jeràrquic superior per circumstàncies sobrevingudes que afectin la persona autoritzada o per necessitats dels serveis degudament justificades. És causa automàtica de suspensió temporal o puntual de la prestació de serveis en la modalitat de teletreball el funcionament deficient de l'equip informàtic i dels sistemes de comunicació i connectivitat. En aquest supòsit la persona afectada ha de passar de manera immediata a prestar serveis en règim presencial fins que es resolguin els problemes tècnics.

Article 9.- Extinció i revocació de l'autorització

La persona que teletreballi podrà renunciar-hi sense necessitat d'al·legar cap causa, amb un preavís de 15 dies. Per resolució d'alcaldia caldrà declarar aquesta circumstància. La revocació de l'autorització s'efectuarà per resolució d'alcaldia, amb un informe previ del cap d'àrea o supervisor corresponent i amb audiència prèvia del treballador.

L'autorització es podrà revocar mitjançant resolució de l'òrgan competent, (Decret de revocació d'alcaldia) en els casos següents:

- a) Per informe d'avaluació desfavorable, que haurà de ser motivat, emès pel cap de l'àrea. La revocació tindrà una durada de dos anys. Recursos Humans vetllarà perquè es compleixi.*
- b) Per incompliment greu dels compromisos en matèria de seguretat, protecció de dades i confidencialitat, sens perjudici de la responsabilitat disciplinària en què s'hagi pogut incórrer.*
- c) Per no garantir, o no poder garantir, les mesures de seguretat i salut en el lloc de treball.*

Article 10.- Mitjans tecnològics

10.1 Per garantir la seguretat de la infraestructura informàtica de l'ens és obligatori que l'usuari que vulgui fer ús del teletreball disposi de:

- Telèfon intel·ligent, amb Android o IOS.*
- Ordinador personal amb les darreres versions de sistemes operatius.*
- Línia de comunicacions de banda ampla que permeti les comunicacions amb VPN cap a l'Ajuntament d'Olot.*
- Permisos per instal·lar el programari necessari, determinat pels serveis informàtics, tant en el telèfon intel·ligent com en l'ordinador personal.*

10.2 Les despeses de connexió seran a càrrec de la persona que té autoritzat el teletreball, així com totes aquelles despeses associades a consums energètics i mobiliari.

10.3 Des de l'Àrea d'Informàtica es prestarà el servei de suport habitual en relació amb les eines i els mitjans que es posin a disposició de la persona que té autoritzat el teletreball.

10.4 Pel que fa als equips particulars dels treballadors, els serveis informàtics disposen d'un procediment, que es revisa periòdicament, per tal de connectar-se remotament de manera segura. Els treballadors seran informats de quina manera han d'utilitzar el sistema i, en cas de dubte, podran contactar amb els serveis informàtics de l'ens.



10.5 Només es podrà fer teletreball utilitzant els mètodes descrits i, en cap cas, es podran utilitzar:

- Equips informàtics particulars sense connexió remota.
- Enviament d'informació corporativa utilitzant sistemes particulars.

10.6 L'Ajuntament disposa d'un sistema de control informàtic del personal que treballi en remot.

Article 11.- Règim de control horari i obligatorietat de registre de jornada

L'obligatorietat de registre de jornada afecta tots els treballadors sense excepcions, inclosos els que presten servei mitjançant teletreball, i ve imposada per l'article 10 del RDL 8/2019, de 8 de març, de mesures urgents de protecció social i de lluita contra la precarietat laboral en la jornada de treball, vigent des del 12 de maig de 2019. Per la qual cosa, és de caràcter obligatori marcar la jornada laboral a través del portal de l'empleat, incloent l'horari concret d'inici i de finalització de la jornada de treball i marcant la incidència "teletreball".

Article 12. Formació per a la prestació de serveis en modalitat de teletreball

Les persones a les quals s'autoritzi la modalitat de teletreball han de cursar prèviament, i de manera obligatòria, una formació específica en matèria de prevenció de riscos laborals. L'ajuntament també facilitarà formació específica tant a caps com a treballadors que sol·licitin accés al teletreball sobre l'organització en el teletreball, el treball per objectius, la gestió i supervisió del teletreball.

Article 13. Règim especial de prestació de serveis ocasionals en la modalitat de teletreball (confinament/situacions d'emergència i/o altres situacions degudament justificades)

Amb caràcter excepcional, es podrà autoritzar ocasionalment la prestació de serveis en la modalitat de teletreball en els casos següents, encara que no s'hagi sol·licitat teletreballar:

- a) Quan es declarin situacions excepcionals de pandèmia o bé altres situacions d'emergència sense necessitat d'aplicar aquest reglament. Les condicions aplicades es detallarien mitjançant acord o decret.
- b) Quan es declarin, per part de les autoritats competents, episodis ambientals de contaminació i altres situacions d'emergència derivades de plans de protecció civil, sense necessitar sol·licitud prèvia i d'acord amb les instruccions que es dictin amb aquest efecte.
- c) Quan el treballador es trobi en situacions personals excepcionals i sobrevingudes, degudament justificades i en les quals l'autorització del teletreball pot suposar un alleujament de la situació.
En aquests casos el treballador pot sol·licitar el teletreball i en un termini màxim de 10 dies hàbils se li haurà de donar resposta. Aquests casos seran valorats per la Comissió d'interpretació i seguiment del conveni, amb un informe previ del cap de l'àrea i de Recursos Humans.

S'autoritzarà en tots aquests casos, amb caràcter excepcional, no periòdic. Aquesta prestació estarà sotmesa a les condicions del règim especial de prestació de serveis ocasionals en la modalitat de teletreball següents:

- S'aplicarà en aquells llocs de treball que, per les seves funcions i tasques, pugui ser exercit en la modalitat de teletreball, és a dir, un lloc de treball que pugui desenvolupar-se de forma autònoma i no presencial, sense necessitat de supervisions presencials o guiatges continuats, atenent a les seves característiques específiques i els mitjans requerits perquè es dugui a terme.



- *No serà necessari disposar d'un mínim d'un any i mig d'experiència en el lloc de treball.*
- *Caldrà disposar de l'equip informàtic, els sistemes de comunicació i la connectivitat a internet suficients i segurs.*
- *El treballador ha de conèixer i respectar les mesures en matèria de prevenció de riscos laborals per als treballadors i comprometre's a complir-les en l'oficina a distància.*
- *Igualment, caldrà establir una franja de disponibilitat i de contacte obligatòria que s'establirà de forma expressa.*
- *L'autorització serà automàticament revocada quan desapareguin les circumstàncies excepcionals.*

- *El personal que presti serveis en la modalitat de teletreball té dret a la desconnexió digital.*
- *El personal haurà de registrar la seva jornada al control horari ordinari a través del portal de l'empleat.*

Article 14. Requeriments de seguretat i salut

14.1 L'Ajuntament d'Olot és el responsable de la seguretat i salut professional del seu personal, tal com s'estableix a l'ACORD MARC EUROPEU SOBRE TELETREBALL, i a la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

14.2 L'espai destinat a teletreball (domicili) ha de complir els requisits indicats en matèria de seguretat i salut laboral d'acord amb la normativa vigent.

14.3 El personal que té autoritzat el teletreball es compromet a adoptar les mesures preventives que emeti l'Ajuntament d'Olot a partir de les indicacions de Prevenció de Riscos Laborals.

14.4 Per tal de garantir l'aplicació correcta de les normes de prevenció, el treballador que faci ús de la modalitat del teletreball haurà de respondre un qüestionari d'avaluació de riscos de teletreball per a cada domicili/s que indiqui com a lloc des del que prestarà els serveis de teletreball, fer la formació i signar una declaració responsable conforme complirà les mesures i normes.

Article 15. Protecció de dades

La persona que teletreballi es fa responsable de garantir la confidencialitat i la seguretat de les dades i de la informació que utilitzi i a la qual pugui accedir, i n'haurà d'evitar l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat o bé l'ús inadequat per part de terceres persones per tots els mitjans possibles. Per aquest motiu caldrà:

- *Complir les polítiques i normatives de seguretat de la informació i de protecció de dades de l'Ajuntament d'Olot.*
- *Declarar explícitament que coneix les funcions i obligacions del personal en matèria de seguretat de la informació i de protecció de dades, recollides en les normatives esmentades.*
- *Seguir les instruccions específiques complementàries que puguin establir les àrees d'informàtica i arxiu o qualsevol altra mesura organitzativa que afecti el règim de teletreball. En aquest sentit, el servei d'informàtica de l'Ajuntament podrà ajustar en qualsevol moment els requisits necessaris per accedir a les eines de teletreball si l'entorn de seguretat o les millores tècniques així ho aconsellen.*



- *Assegurar que els documents, dades o qualsevol altra informació municipal de caràcter auxiliar només es gestionen dins de la xarxa de l'Ajuntament i que en cap cas es conserven en local en els ordinadors particulars.*
- *Utilitzar únicament els canals d'informació que l'Ajuntament d'Olot estableixi per a l'intercanvi de documents i informació.*

Caldrà seguir en tot moment les recomanacions d'ús i normes de seguretat que emeti l'Ajuntament d'Olot a través del servei d'informàtica, així com les instruccions i mesures específiques que s'estableixin en matèria de protecció de dades de caràcter personal i confidencialitat i qualsevol altra que pugui dictar-se en matèria de teletreball.

En qualsevol cas es prohibeix retirar documentació original en suport paper de l'Ajuntament, així com també emmagatzemar documentació digital, sigui o no original, en ordinadors particulars.

En cas d'incompliment de les obligacions previstes en matèria de protecció de dades, haurà de respondre de les infraccions en les quals incorri.

Article 16. Comissió de seguiment i interpretació del reglament

Per tal de resoldre els conflictes d'interpretació general d'aquest reglament que sorgeixin es remetrà a la Comissió d'interpretació i seguiment del conveni.

Article 17. Revisió i/o actualització del reglament

Aquest reglament podrà ser revisat i/o actualitzat amb negociació prèvia:

- *Als 6 mesos d'entrada en vigor.*
- *En el moment en què existeixi una regulació legal o reglamentària específica.*
- *Quan ho consideri necessari l'alcaldia o quan ho sol·licitin els representants dels treballadors.*

Disposició final- Entrada en vigor

El reglament present entrarà en vigor el dia següent de la publicació al BOPG i amb aprovació prèvia del Ple de l'Ajuntament.



Annex

SOL·LICITUD D'ACOLLIMENT A LA MODALITAT DE TELETREBALL

El treballador o la treballadora, de qui s'indiquen les dades a continuació, SOL·LICITA acollir-se a la modalitat de teletreball, d'acord amb el Reglament pel qual es regula la prestació de serveis en la modalitat de teletreball per al personal al servei de l'Ajuntament d'Olot

DADES PERSONALS I PROFESSIONALS

- *Nom i cognom:*
- *DNI:*
- *Denominació del lloc de treball:*
- *Responsable de l'àrea/servei:*
- *Disposar d'un total de __jornades/setmanals repartides de la manera següent:*
 - *Dilluns*
 - *Dimarts*
 - *Dimecres*
 - *Dijous*
 - *Divendres*
- *La proposta de tasques a dur a terme durant la jornada en modalitat de teletreball acordada amb el cap d'àrea/servei són:*
(fer creuetes a les diferents opcions)
 - *Redactar projectes, informes*
 - *Fer el tràmit i seguiment d'expedients*
 - *Respondre correus electrònics, instàncies, consultes...*
 - *Formació, reunions, jornades*
 - *Altres (espai per redactar)*
- *Domicili on es desenvoluparà la jornada de teletreball (cal concretar l'adreça):*
- *Mitjans telemàtics utilitzats:*
 - *Versió del sistema operatiu de l'ordinador*
 - *Versió del sistema operatiu del telèfon intel·ligent*

La persona interessada DECLARA RESPONSABLEMENT:

Que ha llegit i compleix o complirà en la data en què s'iniciï la jornada laboral en règim de teletreball els requisits establerts en el reglament de teletreball i que coneix i es compromet a complir les mesures en matèria de prevenció de riscos laborals, ciberseguretat i protecció de dades en l'oficina a distància.

Olot _____ de _____ de 2024

Firma electrònica

Tercer.- Publicar el text final del Reglament en el tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament d'Olot i en el Butlletí Oficial de la Província de Girona. Així mateix, estarà a la disposició de les persones interessades en el portal de l'empleat de l'Ajuntament d'Olot.

Quart.- El Reglament entrarà en vigor el dia següent al de la publicació del text final en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

Presenta la proposta el Sr. Alcalde i n'explica el contingut.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=2947.0>

Intervé el Sr. Plana.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=3124.0>

Intervé el Sr. Rubio.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=3169.0>

Intervé el Sr. Guix.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=3194.0>

Intervé la Sra. Cañada.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=3208.0>

Sotmesa la proposta a votació s'aprova amb unanimitat.

6.1. - APROVACIÓ MODIFICACIÓ DE CRÈDITS NÚM.45/2024 (M5)

Núm. de referència : X2024046264

Núm. expedient: CPG32024000046

Vist el que disposa el RD 2/2004, de 5 de març, que refon la normativa sobre les Hisendes Locals i el RD 500/1990, de 20 d'abril, pel que es desenvolupa el cap. I del títol VI de la Llei 39/88, de 28 de desembre, sobre la gestió pressupostària.

Vist l'expedient administratiu i antecedents corresponents, el president de la Comissió informativa del Ple, proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar l'expedient de modificació de crèdits núm. 45/2024 (M5) del Pressupost Municipal vigent en funció dels següents orígens i aplicacions de fons, en base a les propostes informades pels tècnics gestors corresponents:

ORÍGENS DE FONDS:		
<u>Generació de crèdit:</u>		
24.200.450804	Subv. SOC 26/18/00120	2.400,00
24.91323	Préstec inversions 2023	16.500,00
<u>Transferència de crèdit:</u>		
24.160.924.227991	Actuacions barri Sant Miquel	4.000,00
24.600.231.467006	Consorti Acció Social (espais socioeducatius)	50.118,40
24.142.1511.227990	Serveis i obres brigada	4.000,00
24.160.924.227990	Actuacions barri vell PIAM	2.500,00
24.130.920.16000	Assegurances socials administració general	60.000,00
<u>Suplement de crèdit:</u>		
24.420001	Liquidació PIE 2022	557.888,00
TOTAL ORÍGENS DE FONDS		697.406,40
APLICACIONS DE FONDS:		
<u>Generació de crèdit:</u>		
24.200.430.480002	Subvenció enxarxa't	2.400,00
24.140.933.63502	Mobiliari oficina oac policia	16.500,00
<u>Transferència de crèdit:</u>		
24.160.924.480005	Subv. AAVV Sant Miquel	4.000,00
24.600.231.227998	Prestació serveis espais socioeducatius	50.118,40
24.142.1511.221991	Material tècnic brigada Lluèrnia	4.000,00
24.143.1521.480027	Conveni UPC	2.500,00
24.130.920.23301	Altres indemnitzacions personal	60.000,00
<u>Suplement de crèdit:</u>		
24.400.333.226093	Programació teatre, dansa i circ	18.000,00
24.142.1511.221991	Material tècnic brigada – Lluèrnia	11.000,00
24.400.333.227991	Prestació serveis teatre	12.500,00
24.100.912.22601	Govern local	20.000,00
24.800.333.226991	Espai Cràter – projectes i activitats	4.415,00
24.800.333.226020	Espai Cràter – identitat i comunicació	15.000,00
24.180.132.231200	Locomoció seguretat	3.000,00
24.400.330.230200	Dietes cultura administració general	1.000,00
24.130.920.23200	Dietes administració general	1.500,00
24.200.430.231200	Locomoció promoció econòmica	500,00
24.200.4311.226990	Fira d'orígens	15.000,00
24.400.334.226025	Suport edicions locals	9.000,00
24.400.334.226092	Projectes cultura	27.250,00
24.500.320.226020	Xarxes educació	5.000,00

24.200.433.226999	Pla d'usos nucli antic	25.000,00
24.400.334.226024	Edicions locals	26.000,00
24.330.341.226999	Pla estratègic àrea esports i lleure	4.900,00
24.400.333.226998	Conservació col·lecció Bolòs	42.597,00
24.160.924.226990	Procés participatiu Montolivet	14.399,00
24.130.920.226040	Defensa jurídica i quotes legals	14.500,00
24.140.134.226990	Foment mobilitat sostenible	10.000,00
24.120.920.227994	Manteniment i suport informàtic	2.625,00
24.600.231.467003	CASG – Ajudes socials	50.000,00
24.400.430.480016	Conveni Càritas	16.000,00
24.330.341.480029	Subvenció tennis taula Olot	27.000,00
24.160.924.480040	Subvenció AAVV Pequín	2.505,00
24.160.924.480048	Subvenció esplais de la Garrotxa	5.497,00
24.400.334.480047	Subvenció coral Croscat	6.900,00
24.330.341.480042	Subvenció club patinatge Olot	12.000,00
24.330.341.480044	Subvenció Unió Esportiva Olot	20.000,00
24.410.338.480023	Subvenció AOAPIX (festes del Tura)	4.147,00
24.160.924.480045	Subvenció casal gent gran Olot	3.600,00
24.160.924.480046	Subvenció AAVV Bonavista	6.500,00
24.400.334.480037	Conveni Lluèrnia	10.000,00
24.330.341.480052	Subvenció atlètic Olot	2.000,00
24.330.341.480054	Subvenció escola futbol Garrotxa	3.500,00
24.143.1521.480027	Conveni UPC	7.500,00
24.142.1511.63901	Equipament brigada municipal	4.000,00
24.400.320.63214	Actuacions PTT (fontaneria)	5.000,00
24.140.933.63502	Mobiliari oficina OAC policia	20.553,00
24.140.151.64001	Plànols i projectes	18.500,00
24.200.430.78005	Subvenció Garrotxa TECH	22.500,00
24.400.334.78006	Subvenció Centre Catòlic (campament reial)	20.000,00
24.500.326.78001	Transf. IES Garrotxa – PTT	7.000,00
TOTAL APLICACIONS DE FONDS		697.406,40

Segon.- Exposar al públic la modificació proposada pel termini que fixa la normativa vigent, cas que en aquest termini no hi hagi cap tipus de reclamació i/o suggeriment s'entendrà definitivament aprovada.

Presenta la proposta el Sr. Arbós i n'explica el contingut.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=3300.0>

Intervé el Sr. Plana.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=3477.0>

Intervé el Sr. Rubio.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=3589.0>

Intervé la Sra. Alegre.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=3651.0>

Intervé la Sra. Pagès.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=3867.0>

Intervé el Sr. Quintana.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=4033.0>

Intervé la Sra. Alegre.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=4168.0>

Intervé el Sr. Arbós.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=4212.0>

Intervé la Sra. Alegre.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=4462.0>

Sotmesa la proposta a votació s'aprova amb 12 vots a favor (8 JUNTS, 3 ERC i 1 ACTIVEM), 4 vots en contra (3 PSC i 1 VOX) i 4 abstencions (4 CUP).

7.1. - APROVAR ADDENDES DEL PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS 2024

Núm. de referència : X2024046713

Núm. expedient: CPG12024000004

Vist l'expedient administratiu i antecedents corresponents, el president de la Comissió informativa del Ple, proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

Primer: Aprovar l'addenda número 10 del Pla estratègic de subvencions exercici 2024:

Proposar una subvenció nominativa a l'AAVV SANT MIQUEL per col·laborar amb l'entitat en l'organització del Festival Entranyes, amb un import de 4.000.- euros i amb càrrec a l'estat de despeses del pressupost 2024, habilitant crèdit pressupostari a la partida 24.160.924.480005 "Subvenció AAVV Sant Miquel" amb una dotació prevista de 4.000.- euros.

Operació	Referència	Tipus	Partida	Import	Descripció	CC 1	CC 2	CC 3	CC 4	CC 5	CC 6
200220		Despeses	24 160 924 480005	4000	Subvenció AAVV Sant Miquel	100	001	001	001	000	000

Segon: Aprovar l'addenda número 11 del Pla estratègic de subvencions exercici 2024:

Proposar una subvenció nominativa a l'entitat ENXARXA'T GARROTXA per col·laborar amb l'entitat en l'organització de l'acte de presentació de la mateixa associació, amb un import de 2.400.- euros i amb càrrec a l'estat de despeses del pressupost 2024, habilitant crèdit pressupostari a la partida 24.200.430.480002 "Subvenció Enxarxa't Garrotxa" amb una dotació prevista de 2.400.- euros.

Operació	Referència	Tipus	Partida	Import	Descripció	CC 1	CC 2	CC 3	CC 4	CC 5	CC 6
200220		Despeses	24 200 430 480002	2400	Subvenció Enxarxa't Garrotxa	100	001	001	001	000	000

Tercer: Aprovar l'addenda número 12 del Pla estratègic de subvencions exercici 2024:

Proposar una subvenció nominativa a l'entitat AOAPIX per col·laborar amb l'entitat en l'organització de diversos actes durant les Festes del Tura 2024, amb un import de 4.147.- euros i amb càrrec a l'estat de despeses del pressupost 2024, habilitant crèdit pressupostari a la partida 24.410.338.480023 "Subvenció AOAPIX" amb una dotació prevista de 4.147.- euros.

Operació	Referència	Tipus	Partida	Import	Descripció	CC 1	CC 2	CC 3	CC 4	CC 5	CC 6
200220		Despeses	24 410 338 480023	4147	Subvenció AOAPIX	100	001	001	001	000	000

Quart: Aprovar l'addenda número 13 del Pla estratègic de subvencions exercici 2024:

Proposar una subvenció nominativa a L'ASSOCIACIO DE VEÏNS BARRI DE PEQUIN per col·laborar amb l'entitat en l'organització del 75è aniversari de la primera festa del barri, amb un import de 2.505.- euros i amb càrrec a l'estat de despeses del pressupost 2024, habilitant crèdit pressupostari a la partida 24.160.924.480040 "Subvenció Barri de Pequin" amb una dotació prevista de 2.505.- euros.

Operació	Referència	Tipus	Partida	Import	Descripció	CC 1	CC 2	CC 3	CC 4	CC 5	CC 6
200220		Despeses	24 160 924 480040	2505	Subvenció Barri de Pequin	100	001	001	001	000	000

Cinquè: Aprovar l'addenda número 14 del Pla estratègic de subvencions exercici 2024:

Proposar una subvenció nominativa a l'entitat ESPLAIS DE LA GARROTXA per col·laborar amb l'entitat en l'organització de l'educació en el lleure a la ciutat, amb un import de 5.497.- euros i amb càrrec a l'estat de despeses del pressupost 2024, habilitant crèdit pressupostari a la partida 24.160.924.480048 "Subvenció Esplais de la Garrotxa" amb una dotació prevista de 5.497.- euros.

Operació	Referència	Tipus	Partida	Import	Descripció	CC 1	CC 2	CC 3	CC 4	CC 5	CC 6
200220		Despeses	24 160 924 480048	5497	Subvenció Esplais de la Garrotxa	100	001	001	001	000	000

Sisè: Aprovar l'addenda número 15 del Pla estratègic de subvencions exercici 2024:

Proposar una subvenció nominativa a l'entitat CORAL CROSCAT per col·laborar amb l'entitat en l'organització del 50è aniversari, amb un import de 6.900.- euros i amb càrrec a l'estat de despeses del pressupost 2024, habilitant crèdit pressupostari a la partida 24.400.334.480047 "Subvenció Coral Croschat" amb una dotació prevista de 6.900.- euros.

Operació	Referència	Típus	Partida	Import	Descripció	CC 1	CC 2	CC 3	CC 4	CC 5	CC 6
200220		Despeses	24 400 334 480047	6.900	Subvenció Coral Croschat	100	001	001	001	000	000

Setè: Aprovar l'addenda número 16 del Pla estratègic de subvencions exercici 2024:

Proposar una subvenció nominativa a L'ASSOCIACIÓ BARRI BONAVISTA per col·laborar amb l'entitat en l'organització de diferents activitats al llarg de l'any a través del seu casal, amb un import de 6.500.- euros i amb càrrec a l'estat de despeses del pressupost 2024, habilitant crèdit pressupostari a la partida 24.160.924.480046 "Subvenció AAVV Bonavista" amb una dotació prevista de 6.500.- euros.

Operació	Referència	Típus	Partida	Import	Descripció	CC 1	CC 2	CC 3	CC 4	CC 5	CC 6
200220		Despeses	24 160 924 480046	6.500	Subvenció barri Bonavista	100	001	001	001	000	000

Vuitè: Aprovar l'addenda número 17 del Pla estratègic de subvencions exercici 2024:

Proposar una subvenció nominativa a l'entitat GARROTXA TECH per col·laborar amb l'entitat amb l'objectiu de promoure l'ecosistema digital i tecnològic de la Garrotxa generant noves oportunitats per les persones i les empreses, amb un import de 22.500.- euros i amb càrrec a l'estat de despeses del pressupost 2024, habilitant crèdit pressupostari a la partida 24.200.430.78005 "Subvenció Garrotxa Tech" amb una dotació prevista de 22.500.- euros.

Operació	Referència	Típus	Partida	Import	Descripció	CC 1	CC 2	CC 3	CC 4	CC 5	CC 6
200220		Despeses	24 200 430 78005	22.500	Subvenció Garrotxa Tech	100	001	001	001	000	000

Novè: Aprovar l'addenda número 18 del Pla estratègic de subvencions exercici 2024:

Proposar una subvenció nominativa a l'entitat CLUB PATINATGE ARTÍSTIC OLOT per col·laborar amb l'entitat en l'organització del mundial de patinatge, amb un import de 12.000.- euros i amb càrrec a l'estat de despeses del pressupost 2024, habilitant crèdit pressupostari a la partida 24.330.341.480042 "Subvenció club patinatge Olot" amb una dotació prevista de 12.000.- euros.

Operació	Referència	Típus	Partida	Import	Descripció	CC 1	CC 2	CC 3	CC 4	CC 5	CC 6
200220		Despeses	24 330 341 480042	12.000	Subvenció Club Patinatge Olot	100	001	001	001	000	000

Desè: Aprovar l'addenda número 19 del Pla estratègic de subvencions exercici 2024:

Proposar una subvenció nominativa a l'entitat CLUB TENNIS TAULA OLOT per col·laborar amb l'entitat en l'organització de la nova temporada al màxim nivell, amb un import de 27.000.- euros i amb càrrec a l'estat de despeses del pressupost 2024, habilitant crèdit pressupostari a la partida 24.330.341.480029 "Subvenció club tennis taula Olot" amb una dotació prevista de 27.000.- euros.

Operació	Referència	Tipus	Partida	Import	Descripció	CC 1	CC 2	CC 3	CC 4	CC 5	CC 6
200220		Despeses	24 330 341 480029	27.000	Subvenció Tennis Taula Olot	100	001	001	001	000	000

Onzè: Aprovar l'addenda número 20 del Pla estratègic de subvencions exercici 2024:

Proposar una subvenció nominativa a l'entitat UNIÓ ESPORTIVA OLOT per col·laborar amb l'entitat en l'organització de la nova temporada per debutar a la 2RFEF, amb un import de 20.000.- euros i amb càrrec a l'estat de despeses del pressupost 2024, habilitant crèdit pressupostari a la partida 24.330.341.480044 "Subvenció Unió Esportiva Olot" amb una dotació prevista de 20.000.- euros.

Operació	Referència	Tipus	Partida	Import	Descripció	CC 1	CC 2	CC 3	CC 4	CC 5	CC 6
200220		Despeses	24 330 341 480044	20.000	Subvenció Unió Esportiva Olot	100	001	001	001	000	000

Dotzè: Aprovar l'addenda número 21 del Pla estratègic de subvencions exercici 2024:

Proposar una subvenció nominativa a l'entitat CLUB ATLÈTIC OLOT per col·laborar amb l'entitat en l'organització de la nova temporada ja que aposta per un futbol inclusiu i de projecte social, amb un import de 2.000.- euros i amb càrrec a l'estat de despeses del pressupost 2024, habilitant crèdit pressupostari a la partida 24.330.341.480052 "Subvenció club atlètic Olot" amb una dotació prevista de 2.000.- euros.

Operació	Referència	Tipus	Partida	Import	Descripció	CC 1	CC 2	CC 3	CC 4	CC 5	CC 6
200220		Despeses	24 330 341 480052	2.000	Subvenció Club Atlètic Olot	100	001	001	001	000	000

Tretzè: Aprovar l'addenda número 22 del Pla estratègic de subvencions exercici 2024:

Proposar una subvenció nominativa a l'entitat ESCOLA FUTBOL GARROTXA per col·laborar amb l'entitat per tal de donar l'oportunitat de jugar a futbol a esportistes de la ciutat d'Olot, amb un import de 3.500.- euros i amb càrrec a l'estat de despeses del pressupost 2024, habilitant crèdit pressupostari a la partida 24.330.341.480054 "Subvenció escola futbol Garrotxa" amb una dotació prevista de 3.500.- euros.

Operació	Referència	Tipus	Partida	Import	Descripció	CC 1	CC 2	CC 3	CC 4	CC 5	CC 6
200220		Despeses	24 330 341 480054	3.500	Subvenció escola futbol Garrotxa	100	001	001	001	000	000

Catorzè: Aprovar l'addenda número 23 del Pla estratègic de subvencions exercici 2024:

Proposar una subvenció nominativa a l'entitat CASAL DE LA GENT GRAN D'OLOT per col·laborar amb l'entitat en l'organització de diferents activitats al llarg de l'any, amb un import de 3.600.- euros i amb càrrec a l'estat de despeses del pressupost 2024, habilitant crèdit pressupostari a la partida 24.160.924.480045 "Subvenció casal gent gran Olot" amb una dotació prevista de 3.600.- euros.

Operació	Referència	Tipus	Partida	Import	Descripció	CC 1	CC 2	CC 3	CC 4	CC 5	CC 6
200220		Despeses	24 160 924 480045	3.600	Subvenció casal gent gran Olot	100	001	001	001	000	000

Quinzè: Aprovar l'addenda número 24 del Pla estratègic de subvencions exercici 2024:

Proposar una subvenció nominativa a l'entitat CENTRE CATÒLIC D'OLOT per col·laborar amb l'entitat en la renovació del campament reial, amb un import de 20.000.- euros i amb càrrec a l'estat de despeses del pressupost 2024, habilitant crèdit pressupostari a la partida 24.400.334.78006 "Subvenció Centre Catòlic Olot" amb una dotació prevista de 20.000.- euros.

Operació	Referència	Tipus	Partida	Import	Descripció	CC 1	CC 2	CC 3	CC 4	CC 5	CC 6
200220		Despeses	24 400 334 78006	20.000	Subvenció Centre Catòlic Olot	100	001	001	001	000	000

Presenta la proposta el Sr. Arbós i n'explica el contingut.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=4519.0>

Intervé la Sra. Pagès.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=4534.0>

Intervé el Sr. Alcalde.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=4633.0>

Intervé el Sr. Plana.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=4975.0>

Intervé el Sr. Alcalde.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=5018.0>

Sotmesa la proposta a votació s'aprova amb 12 vots a favor (8 JUNTS, 3 ERC i 1 ACTIVEM), 4 vots en contra (3 PSC i 1 VOX) i 4 abstencions (4 CUP).

8.1. - CONVALIDAR L'ACORD DE PRÒRROGA FORÇOSA DELS SERVEIS DE NETEJA DELS EDIFICIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT D'OLOT

Núm. de referència : X2019041140
Núm. expedient: CCS12019000037

Antecedents

L'empresa UTE NETEJA OLOT II amb CIF U01611425, és l'empresa adjudicatària dels serveis de neteja dels edificis i equipaments municipals (exp. CCS12019000037).

El Ple de l'Ajuntament d'Olot, en sessió ordinària de 18 de juny de 2020 va aprovar l'adjudicació del servei i el contracte es va formalitzar amb efectes a 1 de setembre de 2020.

El termini d'execució del contracte era de 2 anys, prorrogable per períodes anuals, fins a un total màxim de 4 anys. El contracte i les pròrrogues finalitzen el proper 30 d'agost de 2024.

Vist l'informe emès pel Sr. Xavier Viñolas Boix, enginyer tècnic de l'Àrea de Territori de l'Ajuntament d'Olot, i responsable del contracte, exposant que a la finalització d'aquest contracte no s'haurà formalitzat el contracte resultant de la nova licitació, i atès que el servei de neteja dels edificis i equipaments municipals és un servei essencial que no es pot deixar de prestar, es proposava l'aprovació de la pròrroga forçosa d'aquest contracte.

Vist l'expedient CCS12019000037 i antecedents corresponents, **el President de la Comissió Informativa del Ple** proposa l'adopció del següent acord:

Convalidar l'acord adoptat per la Junta de Govern Local en sessió d'1 d'agost de 2024, d'aprovació de la pròrroga forçosa del contracte del servei de neteja dels edificis i equipaments municipals, adjudicat a l'empresa UTE NETEJA OLOT II amb CIF U01611425, amb efectes d'1 de setembre de 2024 i fins a la formalització del contracte resultant de la nova licitació, així com la previsió de despesa per a la pròrroga.

Presenta la proposta el Sr. Arbós i n'explica el contingut.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=5133.0>

Intervé la Sra. Alegre.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=5226.0>

Intervé la Sra. Cañada.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=5259.0>

Sotmesa la proposta a votació s'aprova amb 13 vots a favor (8 JUNTS, 3 ERC, 1 ACTIVEM i 1 VOX) i 7 abstencions (4 CUP i 3 PSC).

9.1. - PROPOSANT APROVAR L'EXPEDIENT, EL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I EL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques, DE LA LICITACIÓ PER PROCEDIMENT OBERT SOTMÉS A PROCEDIMENT HARMONITZAT DEL SERVEI NETEJA DELS CENTRES MUNICIPALS, I CONVOCAR LA LICITACIÓ

Núm. de referència : X2024048813
Núm. expedient: CCS12024000076

L'Ajuntament d'Olot requereix contractar el servei de neteja dels centres municipals (edificis, equipaments, locals) vist l'informe i memòria de necessitats, emès pel Sr. Xavier Viñolas, enginyer municipal de l'Àrea de Territori.

En compliment de l'establert a l'article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), el contracte es divideix en els següents lots:

- Lot 1: EDIFICIS CORPORATIUS (edificis administratius i socials) - COO
- Lot 2: EDIFICIS ESPORTIUS - ESP
- Lot 3: EDIFICIS CULTURALS - CUL
- Lot 4: EDIFICIS EDUCATIUS - EDU

Els licitadors podran presentar oferta per un o més lots, i presentar oferta integradora, i també podran ser adjudicatariis d'un o més lots.

El contracte es qualifica com a contracte administratiu de serveis, d'acord amb els articles 25 i 17 de la LCSP.

La durada del contracte s'estableix en dos anys amb possibilitat de dues pròrrogues d'un any cadascuna.

El preu es determina per preus unitaris, atès que la despesa global no es pot concretar anticipadament, ja que es determinarà segons les necessitats durant el període de vigència del contracte,. Per aquest motiu, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost base de licitació.

Els preus unitaris màxims a oferir es detallen en el Quadre de característiques del plec de clàusules administratives particulars.

El pressupost base de licitació, desglossat per lots, és el següent:

Lots	Preu any 1 contracte s/IVA	Preu any 2 contracte s/IVA	IVA 21% (2 anys contracte)	Total lot (2 anys contracte)
1 - Ed. COO	160.617,18 €	160.617,18 €	67.459,22 €	388.693,58 €
2 - Ed. ESP	149.095,92 €	149.095,92 €	62.620,29 €	360.812,13 €
3 - Ed. CUL	132.791,77 €	132.791,77 €	55.772,54 €	321.356,08 €
4 - Ed. EDU	577.088,07 €	577.088,07 €	242.376,99 €	1.396.553,13 €
Total	1.019.592,94 €	1.019.592,94 €	428.229,03 €	2.467.414,91 €

El valor estimat del contracte, preveient les possibles pròrrogues i modificacions del contracte, per un màxim del 10%, d'acord amb l'art. 101 LCSP, és el següent:

Lots	Any 1 contracte	Any 2 contracte	Any 1 pròrroga	Any 2 pròrroga	10% Modifi.	Total
1 - Ed. COO	160.617,18 €	160.617,18 €	160.617,18 €	160.617,18 €	32.123,44 €	674.592,16 €
2 - Ed. ESP	149.095,92 €	149.095,92 €	149.095,92 €	149.095,92 €	29.819,18 €	626.202,86 €
3 - Ed. CUL	132.791,77 €	132.791,77 €	132.791,77 €	132.791,77 €	26.558,35 €	557.725,43 €
4 - Ed. EDU	577.088,07 €	577.088,07 €	577.088,07 €	577.088,07 €	115.417,61 €	2.423.769,89 €
Total	1.019.592,94 €	1.019.592,94 €	1.019.592,94 €	1.019.592,94 €	203.918,58 €	4.282.290,34 €

La present licitació està sotmesa a regulació harmonitzada d'acord amb l'Ordre HFP/1352/2023, de 15 de desembre, per la qual es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a l'efecte de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2024, i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que disposa l'article 44.1 de la LCSP.

Es tramitarà mitjançant procediment obert, i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, de conformitat amb el que disposen els articles 145, 146, 156 i concordants de la LCSP.

A l'expedient hi consta el plec de clàusules administratives particulars regulador de la contractació i el plec de prescripcions tècniques. També hi consta l'informe preceptiu emès pel Secretari accidental.

Fonaments jurídics

Articles 28 i 116, 117, 122 i 124 de la LCSP.

Disposició Addicional segona de la LCSP relativa a les competències en matèria de contractació en les entitats locals.

Vist l'expedient administratiu i antecedents corresponents, **el President de la Comissió Informativa** proposa al Ple l'adopció del següents acords:

Primer.- Iniciar, de conformitat amb l'article 116 de la LCSP, l'expedient de contractació administrativa que ha de regir la licitació per adjudicar el servei de neteja dels centres municipals.

Segon.- Aprovar, de conformitat amb l'article 117 de la LCSP, l'expedient de contractació administrativa per adjudicar el servei de neteja dels centres municipals, per un pressupost màxim de dos milions quatre-cents seixanta-set mil quatre-cents catorze euros amb noranta-un cèntims (2.467.414,91 €) IVA inclòs, per a la totalitat dels lots.

El desglossament del preu és de 2.039.185,88 € de base imposable i 428.229,03 € d'IVA calculat al 21%.

Desglossat per lots, el pressupost base de licitació és el següent:

Lots	Preu any 1 contracte s/IVA	Preu any 2 contracte s/IVA	IVA 21% (2 anys contracte)	Total lot (2 anys contracte)
1 - Ed. COO	160.617,18 €	160.617,18 €	67.459,22 €	388.693,58 €
2 - Ed. ESP	149.095,92 €	149.095,92 €	62.620,29 €	360.812,13 €
3 - Ed. CUL	132.791,77 €	132.791,77 €	55.772,54 €	321.356,08 €
4 - Ed. EDU	577.088,07 €	577.088,07 €	242.376,99 €	1.396.553,13 €
Total	1.019.592,94 €	1.019.592,94 €	428.229,03 €	2.467.414,91 €

El pressupost base de licitació es determina per preus unitaris. Els preus unitaris màxims que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte es detallen al Quadre de característiques que consta al plec de clàusules administratives particulars de la licitació.

Atès que el pressupost es determina per preus unitaris, ja que la despesa global no es pot concretar anticipadament i es determinarà durant el període de vigència del contracte segons les necessitats, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost base de licitació.

Tercer.- Establir la durada del contracte en 2 anys, amb possibilitat de dues pròrrogues d'un any, fins a un màxim de 4 anys.

Quart. Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que han de regir la contractació dels serveis abans esmentats.

Cinquè.- Autoritzar la despesa del servei, per a les dues anualitats del contracte, que es finançarà amb càrrec a les següents partides del Pressupost Municipal de la Corporació, dels exercicis respectius:

Partida	Base imposable	IVA 21%	Total any 1 (2025)	Total any 2 (2026)
202x 144 920 227000 MANTENIMENT EDIFICIS CORPORACIO (NETEJA)	160.617,18 €	33.729,61 €	194.346,79 €	194.346,79 €
202x 144 342 227000 MANTENIMENT EDIFICIS ESPORTS I LLEURE (NETEJA)	149.095,92 €	31.310,14 €	180.406,06 €	180.406,06 €
202x 144 333 227000 MANTENIMENT EDIFICIS CULTURALS (NETEJA)	132.791,77 €	27.886,27 €	160.678,04 €	160.678,04 €
202x 144 323 227000 MANTENIMENT EDIFICIS EDUCACIO (NETEJA)	554.314,79 €	116.406,11 €	670.720,90 €	670.720,90 €
202x 800 333 227000 MANTENIMENT ESPAI CRATER (NETEJA)	22.773,28 €	4.782,39 €	27.555,67 €	27.555,67 €
	1.019.592,94 €	214.114,52 €	1.233.707,46 €	1.233.707,46 €

Operació	Referència	Tipus	Partida	Import	Descripció	CC 1	CC 2	CC 3	CC 4	CC 5	CC 6
200200		Despeses	25144 920 227000	194346.79	MANTENIMENT EDIFICIS CORPORACIO (NETEJA)	100	001	001	001	000	000
200200		Despeses	25144 342 227000	180406.06	MANTENIMENT EDIFICIS ESPORTS I LLEURE (NETEJA)	100	001	001	001	000	000
200200		Despeses	25144 333 227000	160678.04	MANTENIMENT EDIFICIS CULTURALS (NETEJA)	100	001	001	001	000	000
200200		Despeses	25144 323 227000	670720.90	MANTENIMENT EDIFICIS EDUCACIO (NETEJA)	100	001	001	001	000	000
200200		Despeses	25800 333 227000	27555.67	MANTENIMENT ESPAI CRATER (NETEJA)	100	001	001	001	000	000
200200		Despeses	26144 920 227000	194346.79	MANTENIMENT EDIFICIS CORPORACIO (NETEJA)	100	001	001	001	000	000
200200		Despeses	26144 342 227000	180406.06	MANTENIMENT EDIFICIS ESPORTS I LLEURE (NETEJA)	100	001	001	001	000	000
200200		Despeses	26144 333 227000	160678.04	MANTENIMENT EDIFICIS CULTURALS (NETEJA)	100	001	001	001	000	000
200200		Despeses	26144 323 227000	670720.90	MANTENIMENT EDIFICIS EDUCACIO (NETEJA)	100	001	001	001	000	000
200200		Despeses	26800 333 227000	27555.67	MANTENIMENT ESPAI CRATER (NETEJA)	100	001	001	001	000	000

En tractar-se d'una despesa plurianual, queda subordinada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost dels exercicis respectius.

Sisè.- Convocar la licitació i tramitar l'expedient de contractació ordinària subjecte a regulació harmonitzada de conformitat amb l'article 117 de la LCSP, que es tramitarà pel procediment obert, atenent a una pluralitat de criteris de valoració, en virtut dels articles 131, 145 i 146 de la LCSP.

Setè.- Publicar la licitació en el DOUE i al Perfil del Contractant, de conformitat amb l'article 135 de la LCSP.

Vuitè.- Designar responsable del contracte, amb les funcions detallades l'article 62 de la LCSP, al Sr. Xavier Viñolas Boix, enginyer tècnic de l'àrea de Territori, Espai Públic i Medi Ambient.

Novè.- Delegar a la Junta de Govern Local la competència per aprovar tots els actes de tràmit que s'hagin de dictar en relació amb tot l'expedient de contractació, des del seu inici fins a la seva finalització o resolució.

Presenta la proposta el Sr. Arbós i n'explica el contingut.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=5359.0>

Intervé el Sr. Rubio.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=5474.0>

Intervé el Sr. Guix.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=5504.0>

Intervé la Sra. Cañada.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=5560.0>

Intervé el Sr. Arbós.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=5639.0>

Intervé el Sr. Alcalde.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=5788.0>

Intervé la Sra. Cañada.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=5792.0>

Sotmesa la proposta a votació s'aprova amb 13 vots a favor (8 JUNTS, 3 ERC, 1 ACTIVEM i 1 VOX) i 7 abstencions (4 CUP i 3 PSC).

10.1. - APROVAR LES FESTES LOCALS PER L'ANY 2025

Núm. de referència : X2024048875

Núm. expedient: SG112024000010

Vist l'expedient administratiu i antecedents corresponents, el president de la Comissió informativa del Ple, proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

Vista la petició del Departament d'Empresa i treball de la Generalitat de Catalunya relativa a l'assignació de les Festes Locals per a l'any 2025, consultats els agents socials que figuren en el present expedient, vist l'expedient administratiu i antecedents corresponents, **el President de la Comissió Informativa del Ple**, proposa al Ple l'adopció del següent acord:

APROVAR les dues FESTES LOCALS de la Ciutat d'Olot per a l'any 2025 pels dies:

- DILLUNS 8 DE SETEMBRE DE 2025.
- DIMARTS 9 DE SETEMBRE DE 2025.

Presenta la proposta el Sr. Arbós i n'explica el contingut.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=5903.0>

Intervé el Sr. Plana.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=5988.0>

Intervé el Sr. Rubio.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=5996.0>

Intervé el Sr. Guix.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=6022.0>

Intervé el Sr. Dorca.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=6035.0>

Intervé el Sr. Alcalde.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=6066.0>

Sotmesa la proposta a votació s'aprova amb unanimitat.

11.1. - HONORS I DISTINCIONS: ATORGAR LA MEDALLA DE LA CIUTAT ALS CENTRES EDUCATIUS QUE VAN IMPULSAR I OFEREIXEN ESTUDIS DE FORMACIÓ PROFESSIONAL A OLOT.

Núm. de referència : X2024032199

Núm. expedient: SG042024000004

Vist el Reglament d'Honors i Distincions de la Ciutat d'Olot, aprovat pel ple de l'Ajuntament, en sessió de data 19 de desembre de 1991 i modificat, posteriorment, per acord plenari de data 26 d'octubre de 2000, l'Alcaldia, per decret de data 12 de juny de 2024 (2024LDEC001965/13-06-2024), va acordar iniciar els tràmits per atorgar la Medalla de la Ciutat als centres educatius que van impulsar i ofereixen estudis de formació professional des de 1974 (fa 50 anys) a la ciutat d'Olot. D'aquest decret se'n va donar compte al ple de l'Ajuntament de data 20 de juny de 2024.

L'instructor de l'expedient, en data 25 de juny de 2024, va emetre el dictamen que a continuació es transcriu i que va ser exposat al públic de conformitat amb l'article 17 del Reglament d'Honors i Distincions:

“Estanis Vayreda i Puigvert, tinent d'alcalde de l'Ajuntament d'Olot i regidor de Promoció de la Ciutat, en qualitat d'Instructor de l'expedient administratiu per a l'atorgament de la Medalla de la Ciutat als centres educatius que van impulsar i ofereixen estudis de formació professional des de 1974 (fa 50 anys) a la ciutat d'Olot í, assistit per Miquel Torrent i Compte com a secretari, en compliment de l'article 16 del Reglament d'Honors i Distincions, emet el següent

DICTAMEN

Atorgament per part de l'Ajuntament d'Olot de la Medalla de la Ciutat d'Olot als centres educatius que van impulsar i ofereixen estudis de formació professional des de 1974 (fa 50 anys) a la ciutat.

El 1964 el Ministerio de Educación Nacional aprova un pla general per crear nous Institutos Laborales, entre ells un per Olot, en la modalitat agrícola-ramadera. L'Ajuntament d'Olot d'aquella època considera de poc interès aquesta especialitat i sol·licita el canvi a la modalitat industrial. Aquells anys Olot no disposa de planejament urbanístic i per tant no hi ha previsió de sòl per a equipaments escolars. L'octubre de 1964 el Consistori crea una comissió intermunicipal amb els representants de les empreses més importants, amb la finalitat de recaptar fons per adquirir terrenys on ubicar l'Institut Laboral.

Fruit d'aquesta iniciativa són molts garrotxins que hi col·laboren econòmicament (industrials, constructors, tallers, gremis, entitats financeres, botiguers i particulars). D'aquesta manera s'aconsegueixen 800.000 pessetes (poc menys de 5.000 euros), amb les quals s'adquireixen 10.000 m² de terreny entre la carretera de Ridaura i el mas Subiràs.

Els bons propòsits de 1964 queden paralitzats deu anys, per una nova Llei d'Educació i pel cost econòmic que suposa un equipament educatiu. Tot i això, la història de la formació professional a Olot i a la Garrotxa s'inicia el mes d'octubre del curs 1974-75 amb la creació de la Secció de Formació Professional de la Garrotxa, dependent de la FP de Girona, i amb una oferta de les especialitats d'electricitat i administrativa. Des del centre gironí, que compta amb un director i personal administratiu, es controlen les delegacions de Banyoles, Blanes, Figueres i Palafrugell, a més de la d'Olot, amb un total de 500 alumnes.

Durant aquest curs les classes s'imparteixen a l'IEM Montsacopa. I a partir de 1975 i fins 1978 la formació s'ofereix a la primera i segona planta d'un antic taller de sants, al carrer Pintor Galwey, que l'Ajuntament ha hagut condicionar amb un cost d'un milió de pessetes.

El juny de 1977 s'inicien les obres de l'edifici de formació professional de la Garrotxa i el gener de 1979 s'estrena l'escola.

Ramon Parés va ser el primer director del centre de Formació Professional, però a començaments del curs 1976 de forma inesperada accepta una plaça de professor a Barcelona. Els professors restants de l'Institut es van trobar amb un "buit de poder" i sense coneixement del funcionament administratiu d'aquells estudis. Es va crear una comissió gestora amb quatre professors (Tomàs Costa, Josep Barnera, Xevi Vergés i Concepció Ferrés), amb una doble condició: una gestió col·lectiva per part de tots els membres del claustre de professors, i una rotació del càrrec de director i altres responsabilitat. Com que aquesta decisió es va prendre el dia de Sant Lluç, es va batejar l'acord com el "Pacte de Sant Lluç".

Aquests estudis van ser la llavor de l'oferta d'estudis de formació professional a Olot i a la Garrotxa en els darrers 50 anys, que han ofert diferents centres educatius.

Olot i la comarca de la Garrotxa configuren un dels territoris amb una economia més estable de Catalunya, amb un bon equilibri entre el sector industrial i el sector serveis, amb una presència també destacada del sector primari. Igualment, ha estat la Garrotxa ha estat una comarca amb baixos índex d'atur. Aquest dinamisme econòmic respon a diverses causes, però sens dubte que una de les raons ha estat la possibilitat de comptar amb bons professionals de tots els sectors, que han contribuït al creixement i a la competitivitat de moltes empreses i petits negocis.

El fet que la Garrotxa hagi disposat des de fa més de 50 anys d'una oferta d'estudis de formació professional ha generat moltes oportunitats a milers de joves de la comarca i d'altres ciutats de Catalunya, que no només ha rebut una educació de qualitat sinó que han realitzat pràctiques a alguna empresa i s'han inserit professionalment.

Per haver educat milers de nois i noies de la Garrotxa, oferint-los oportunitats personals i professionals.

Per haver iniciat el camí de les pràctiques a empreses, amb un model pioner de tutors a les pràctiques i beques per als alumnes.

Per haver prestigiat la formació professional en els darrers 50 anys.

Per contribuir al dinamisme econòmic de la comarca, i ajudar a moltes activitats econòmiques a ser més competitives i a generar riquesa pel territori.

Per tot això, l'Ajuntament d'Olot decideix atorgar la Medalla de la Ciutat als centres educatius que van impulsar i ofereixen estudis de formació professional des de 1974 (fa 50 anys) a la ciutat:

- *INS La Garrotxa*
- *INS Bosc de la Coma*
- *INS Montsacopa*
- *Escola Pia d'Olot*
- *Escola Superior d'Art i de Disseny d'Olot*
- *Pla de Transició al treball de l'Ajuntament d'Olot*
- *Centre de formació Aula Format*
- *Fundació KREAS, Centre integral de formació en indústries càrnies i agroalimentàries*
- *NOIMA, Escola de noves oportunitats de la Garrotxa*
- *INTEGRA*”.

En el termini d'exposició pública del dictamen es van presentar nombroses adhesions d'associacions i entitats olotines i de particulars, a favor de l'atorgament de la Medalla de la Ciutat als centres educatius que van impulsar i ofereixen estudis de formació professional des de 1974 (fa 50 anys) a la ciutat d'Olot.

La Junta de Portaveus, constituïda com a Comissió Informativa de conformitat amb l'article 74 del Reglament Orgànic Municipal, en sessió de 22 d'agost de 2024, va informar favorablement la proposta d'atorgament de la Medalla de la Ciutat als centres educatius que van impulsar i ofereixen estudis de formació professional des de 1974 (fa 50 anys) a la ciutat d'Olot, elevant-la al ple de la Corporació per tal que d'acord amb l'article 18 del Reglament d'Honors i Distincions adopti l'oportuna resolució.

De conformitat amb el Reglament d'Honors i Distincions de la Ciutat d'Olot i vist l'expedient administratiu SG042024000004 i antecedents corresponents, que serveixen de motivació a la present resolució, **l'Alcaldia** proposa al Ple l'adopció del següent acord:

ATORGAR la Medalla de la Ciutat als centres educatius que van impulsar i ofereixen estudis de formació professional des de 1974 (fa 50 anys) a la ciutat d'Olot:

- *INS La Garrotxa*
- *INS Bosc de la Coma*
- *INS Montsacopa*
- *Escola Pia d'Olot*
- *Escola Superior d'Art i de Disseny d'Olot*
- *Pla de Transició al treball de l'Ajuntament d'Olot*
- *Centre de formació Aula Format*



- Fundació KREAS, Centre integral de formació en indústries càrnies i agroalimentàries
- NOIMA, Escola de noves oportunitats de la Garrotxa
- INTEGRA”.

Presenta la proposta el Sr. Vayreda i n'explica el contingut.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=6099.0>

Intervé el Sr. Plana.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=6427.0>

Intervé el Sr. Rubio.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=6472.0>

Intervé el Sr. Guix.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=6587.0>

Intervé el Sr. Gasulla.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=6764.0>

Intervé el Sr. Crivillés.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=6966.0>

Intervé el Sr. Vayreda.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=7093.0>

Sotmesa la proposta a votació s'aprova amb unanimitat.

12.1. - MOCIÓ DEL GRUP MUNICIPAL CUP PER IMPULSAR EL PROJECTE DE CAIXA D'EINES I FEINES A OLOT

Núm. de referència : X2024048878

Núm. expedient: SG022024000022

Les **Caixes d'eines i feines** han demostrat ser una eina efectiva per promoure l'economia circular, reduir l'impacte ambiental i fomentar la cooperació comunitària. Dins d'aquest concepte s'hi inclouen projectes com les biblioteques d'objectes (o biblioteques de les coses) i els bancs dels temps.

Iniciatives similars han estat implantades amb èxit en diversos municipis del país, com Barcelona, Tarragona i Vic, entre d'altres, i han contribuït positivament a la **cohesió social** i la **sostenibilitat local**. A la nostra comarca, actualment hi ha actiu un grup de Banc del Temps de la Garrotxa que funciona de forma totalment autogestionada.

La posada en marxa d'una Caixa d'eines i feines a Olot, en **coordinació amb les entitats**, permetria reduir la compra innecessària d'eines i materials que sovint es fan servir molt poques vegades i en facilitaria l'accés a aquelles persones que no se'n poden permetre la compra. Aquest model d'economia circular és coherent amb els objectius de la ciutat d'avançar cap a una gestió més respectuosa amb el medi ambient, disminuint la generació de residus, fomentant la reparació i l'allargament de la vida útil dels béns, i reduint la petjada de carboni derivada de la producció i transport d'aquests objectes.

Un altre punt clau és el **teixit comunitari**. Aquestes iniciatives generen espais de trobada entre el veïnat, fomentant la confiança, la col·laboració i l'intercanvi de coneixements. Activitats com tallers de reparació o formacions pràctiques no només milloren les habilitats de la comunitat, sinó que també enforteixen els vincles socials, creant una xarxa de suport mutu que és fonamental per a la cohesió social.

Ahora, reduir l'**impacte ambiental** és una altra motivació de pes per impulsar aquest projecte. En comptes de comprar eines noves, el préstec d'objectes entre la comunitat redueix la demanda de nous productes i la producció de residus associats. Això és especialment important per anticipar-se a un context on la disponibilitat material anirà minvant.

Finalment, les **oportunitats educatives i de formació** que es podrien generar a través d'aquest projecte són enormes. La Caixa d'eines i feines pot esdevenir un espai de transmissió de coneixements pràctics, com ara l'ús d'eines, la reparació d'objectes o el manteniment d'espais. Aquesta formació no només afavoreix el creixement personal dels participants, sinó que també impulsa la creativitat, l'autonomia i l'emprenedoria local, creant noves oportunitats laborals i de desenvolupament econòmic.

Per tots aquests motius, el grup municipal de la CUP a l'Ajuntament d'Olot proposa l'aprovació dels següents

ACORDS:

1. Realitzar un **estudi de viabilitat** per a la creació d'una Caixa d'eines i feines al municipi, identificant les necessitats, els recursos disponibles i les possibles ubicacions per aquest nou servei comunitari.
2. Constituir una **comissió** formada per representants de l'Ajuntament, entitats locals i persones voluntàries per dissenyar i coordinar el projecte. Aquesta comissió també definirà els mecanismes de col·laboració amb entitats del municipi que comparteixin els mateixos objectius.
3. Tenir en compte les associacions de veïns, cooperatives i altres entitats locals per garantir la **participació activa** de la comunitat en el projecte. Aquestes entitats podran oferir suport en la gestió, donació d'eines, organització de tallers i altres activitats vinculades a la Caixa d'eines i feines.
4. Promoure la implicació de la ciutadania tant en la **donació d'eines** com en la participació en les activitats de la Caixa d'eines i feines, amb l'objectiu de reforçar el sentit de comunitat i fomentar la solidaritat entre els veïns.



5. Destinar una **partida pressupostària** per a la compra inicial de materials i eines que l'Ajuntament actualment no tingui ni es puguin aconseguir mitjançant la cessió de ciutadans, entitats o empreses.
6. **Difondre i promocionar** el projecte, així com altres projectes afins del territori, per tal d'assegurar que el projecte tingui un abast ampli entre la població.

Presenta la moció el Sr. Gasulla i n'explica el contingut.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=7296.0>

Intervé el Sr. Plana.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=7478.0>

Intervé el Sr. Rubio.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=7616.0>

Intervé el Sr. Mir.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=7696.0>

Intervé el Sr. Vayreda.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=7758.0>

Intervé el Sr. Gasulla.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=7885.0>

Intervé el Sr. Vayreda.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=8005.0>

Intervé el Sr. Gasulla.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=8042.0>

Intervé el Sr. Alcalde.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=8073.0>

Sotmesa la proposta a votació es desestima amb 8 vots a favor (4 CUP, 3 PSC i 1 ACTIVEM) i 12 vots en contra (8 JUNTS, 3 ERC i 1 VOX).



13.1.- PRECS I PREGUNTES

PROHIBICIÓ BURKA PISINCA MUNICIPAL

Intervé el Sr. Plana.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=8148.0>

Intervé el Sr. Rubio.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=8284.0>

Intervé el Sr. Sellabona.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=10081.0>

OCUPACIÓ VIA PÚBLICA ALIANÇA CATALANA

Intervé el Sr. Rubio.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=8320.0>

SOROLLS RECINTE PAVELLONS

Intervé el Sr. Rubio.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=8390.0>

Intervé el Sr. Sellabona.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=10105.0>

ACTUACIONS PLAÇA CLARÀ

Intervé el Sr. Rubio.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=8431.0>

Intervé el Sr. Alcalde.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=11272.0>

RECOLLIDA VOLUMINOSOS ZONA 6T7

Intervé el Sr. Rubio.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=8442.0>

Intervé el Sr. Crivillés.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=10183.0>



COMISSIONS SEGUIMENT CONTRACTES DE NETEJA I RECOLLIDA RESIDUS

Intervé el Sr. Rubio.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=8495.0>

Intervé el Sr. Crivillés.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=10388.0>

OBRES PLAÇA MAJOR

Intervé el Sr. Rubio.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=8561.0>

Intervé el Sr. Vayreda.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=10754.0>

PLA USOS MOBILIARI FIRAL I PLAÇA MAJOR

Intervé el Sr. Rubio.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=8626.0>

Intervé el Sr. Sellabona.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=10147.0>

Intervé el Sr. Vayreda.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=10794.0>

FELICITACIÓ FESTES DEL TURA

Intervé el Sr. Rubio.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=8677.0>

Intervé el Sr. Dorca.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=10068.0>

MANCA PLACES LLARS INFANTS

Intervé el Sr. Guix.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=8707.0>

Intervé el Sr. Quintana.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=10846.0>



LLOSES ENTRADA PARC NOU

Intervé el Sr. Guix.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=8751.0>

Intervé el Sr. Güell.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=11138.0>

PLAQUES SOLARS ESCOLA PLA DE DALT

Intervé el Sr. Guix.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=8774.0>

Intervé el Sr. Crivillés.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=10478.0>

PISOS TUTELATS A L'ANTIC HOSPITAL SANT JAUME

Intervé el Sr. Guix.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=8804.0>

Intervé el Sr. Alcalde.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=11307.0>

RESTAURANT EL FORTÍ

Intervé el Sr. Guix.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=8854.0>

Intervé el Sr. Vayreda.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=10817.0>

TESTOS C. MULLERAS

Intervé el Sr. Guix.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=8882.0>

Intervé el Sr. Alcalde.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=11364.0>



ACCÉS PLANTA COMPOSTATGE I DEIXALLERIA

Intervé el Sr. Guix.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=8922.0>

Intervé el Sr. Alcalde.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=11371.0>

ESPAI JOVE

Intervé la Sra. Pagès.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=8973.0>

Intervé el Sr. Quintana.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=10898.0>

PLA PARCIAL EL MORROT

Intervé la Sra. Pagès.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=9088.0>

Intervé el Sr. Alcalde.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=11403.0>

ANUNCI OLOT MEATS AL PROGRAMA DE FESTES DEL TURA

Intervé la Sra. Pagès.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=9126.0>

Intervé el Sr. Alcalde.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=11456.0>

PROJECTE PISCINA MUNICIPAL COBERTA

Intervé el Sr. Gasulla.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=9309.0>

Intervé el Sr. Alcalde.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=11474.0>

Intervé el Sr. Gasulla.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=11501.0>

Intervé el Sr. Alcalde.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=11532.0>



TREN TRAM OLOT-GIRONA

Intervé el Sr. Gasulla.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=9546.0>

Intervé el Sr. Crivillés.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=10540.0>

MESURES PREVENCIÓ RISCOS LABORALS OBRES PLAÇA MAJOR I C. HOSPICI

Intervé el Sr. Gasulla.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=9606.0>

Intervé el Sr. Alcalde.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=11611.0>

DISCURSOS D'ODI I DESINFORMACIÓ PER PART DE L'EXTREMA DRETA

Intervé el Sr. Gasulla.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=9638.0>

Intervé el Sr. Alcalde.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=11620.0>

INSEGURETAT A LA PLAÇA PIUS XXII

Intervé la Sra. Cañada.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=9732.0>

Intervé el Sr. Alcalde.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=10173.0>

AIREJADORS EDIFICIS PÚBLICS

Intervé la Sra. Cañada.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=9799.0>

Intervé el Sr. Alcalde.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=11641.0>

JORNADA 35 HORES PERSONAL ESTIU RIU

Intervé la Sra. Cañada.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=9850.0>

Intervé el Sr. Quintana.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=11071.0>

REAPROFITAMENT EXCEDENT D'ALIMENTS

Intervé la Sra. Cañada.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=9970.0>

Intervé el Sr. Alcalde.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=11654.0>

Intervé la Sra. Cañada.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=11677.0>

Intervé el Sr. Alcalde.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=11700.0>

PROHIBICIÓ VENDA ALCOHOL I TABAC A LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS

Intervé el Sr. Dorca.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=10003.0>

Intervé el Sr. Alcalde.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=11711.0>

ARRANJAMENT LOCAL ASSOCIACIÓ DE VEÏNS BARRI DEL MORROT

Intervé el Sr. Dorca.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=10027.0>

Intervé la Sra. Muñoz.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=11190.0>

CONTENIDORS BRUTS AL C. REI MARTÍ L'HUMÀ

Intervé el Sr. Dorca.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=10046.0>

Intervé el Sr. Crivillés.

Enllaç videoactes:

<https://actes.olot.cat/session/sessionDetail/8a818087909bee7f01919daf4e420107?startAt=10721.0>



i no havent-hi més assumptes a tractar ni cap regidor que faci ús de la paraula, el president aixeca la sessió a les nou del vespre i per constància del que s'hi ha tractat i dels acords presos, estenc acta que certifico amb la meva signatura

VIST I PLAU
L'ALCALDE

EL SECRETARI ACCIDENTAL