

SOL·LICITUD

PROGRAMA SUPORT ENTITATS (Veïnals, d'acció social i cooperació internacional)

Tipus subvenció

Tipus entitat

Any

Nom de l'entitat o associació:

Data de presentació:

1. FITXA DE L'ENTITAT O L'ASSOCIACIÓ

DADES DE L'ENTITAT O L'ASSOCIACIÓ

NOM NIF ADREÇA ADREÇA LOCAL SOCIAL (en cas de tenir-ne) ADREÇA ON VOLEU REBRÉ LA CORRESPONDÈNCIA TELÈFON/S CORREU ELECTRÒNIC WEB			
NÚMERO DE REGISTRE A L'AJUNTAMENT ANY CONSTITUCIÓ Nº DE VOLUNTARIS/ES o COL.LABORADORS/ES <ul style="list-style-type: none"> - Quantes persones formen la Junta - Quantes persones col·laboren o fan voluntariat a l'entitat de manera habitual 			
Nº DE SOCIS			
PARTICIPACIÓ ACTIVA EN ACTES DE CIUTAT (recapte d'aliments, fira d'entitats, marató de sang, festes del Tura...)	No	Sí	Especifica en quins actes?
NOM DELS PROJECTES ACTUALS DE L'ENTITAT			

COL.LABORACIONS amb altres entitats (activitats que organitzeu amb altres entitats del barri o de la ciutat. Activitats organitzades per a altres entitats on vosaltres participeu).

Activitat	Associacions

DADES DE LA PERSONA PRESIDENTA

NOM I COGNOMS	
DNI	
TELÈFON DE CONTACTE	
ADREÇA ELECTRÒNICA	

DADES DE LA PERSONA SECRETÀRIA

NOM I COGNOMS	
DNI	
TELÈFON DE CONTACTE	
ADREÇA ELECTRÒNICA	

DADES DE LA PERSONA TRESORERA

NOM I COGNOMS	
DNI	
TELÈFON DE CONTACTE	
ADREÇA ELECTRÒNICA	

Clàusula informativa: Segons allò establert a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, li informem que les dades facilitades a través del present document seran incloses en un fitxer titularitat de l'Ajuntament d'Olot amb la finalitat de sol·licitud, tramitació i control sobre les subvencions, beques i ajudes prestades als diferents programes o línies de subvenció de l'Ajuntament. Les dades seran tractades confidencialment i no seran cedides a tercers excepte obligació legal. Les persones interessades poden exercitar els drets d'accés, rectificació o supressió, oposició al tractament i sol·licitar-ne la limitació en els termes establerts a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia de drets digitals, enviant una sol·licitud a la seu electrònica de l'Ajuntament d'Olot. <https://seu-e.cat/ca/web/olot> Es poden consultar els formularis a la pàgina web apartat tràmits, catàleg de tràmits, LOPD. El responsable de tractament de les dades és l'Ajuntament d'Olot, Passeig Ramón Guillaumet 10 -17800 Olot, Tel.972279100, atencioalciutada@olot.cat , <http://www.olot.cat>. Les dades de contacte del delegat de protecció de dades són dpd@olot.cat Ajuntament d'Olot- Passeig Bisbe Guillaumet 10 17800 Olot Tel 972279118. Es pot presentar reclamació a la seu electrònica de l'Ajuntament d'Olot <https://seu-e.cat/ca/web/olot>.

ALTRES INFORMACIONS DEL PROJECTE / ACTIVITAT

És oberta a tothom sigui o no de l'entitat?	SÍ	NO	
És una activitat que respecta l'equitat de gènere?	SÍ	NO	
Aquest projecte o activitat promou les relacions entre persones d'orígens diferents?	SÍ	NO	
Aquest projecte o activitat promou el coneixement d'una problemàtica social, un barri o un territori concret?	SÍ	NO	
Quina?			
Aquest projecte/activitat promou les relacions intergeneracionals?	SÍ	NO	
L'activitat és:	Gratuïta	Copagament	Pagament

PRESSUPOST

A/ Pressupost total de l'activitat/projecte:	
B/ L'Entitat sol·licita al programa suport entitats la quantitat de	
Percentatge del pressupost presentat <small>La quantitat sol·licitada al programa de suport a les entitats NO podrà superar el 50% del pressupost total</small>	
C/ L'Entitat declara uns ingressos relacionats amb aquesta activitat de:	
Altres ajuts/subvencions	
Fons Propis	
SUMA B+C	

NOTES ACLARATÒRIES:

- El pressupost de l'apartat A ha de ser igual a la quantitat que es demana en el apartat B + la suma dels conceptes de l'apartat C
- L'entitat ha de marcar, pressupostar i posteriorment justificar el 100% del pressupost de l'activitat.
- La quantitat sol·licitada al programa de suport a les entitats NO podrà superar el 50% del pressupost total
- En l'apartat d'ingressos s'han de posar tots els ingressos per arribar al pressupost Total exceptuant la quantitat sol·licitada a l'ajuntament.

2.1 FITXA DE PROJECTE O ACTIVITAT 1 de l'entitat o l'associació

Activitat nº _____ de _____

Cal omplir i numerar un full per cadascuna de les activitats
EXPLICACIÓ DEL PROJECTE O L'ACTIVITAT

NOM DEL PROJECTE/ACTIVITAT	
BREU DESCRIPCIÓ del projecte o l'activitat	
NECESSITATS que s'han detectat i que us han fet plantejar portar a terme el projecte/activitat	
OBJECTIUS que voleu aconseguir amb aquest projecte o activitat	
Nº BENEFICIARIS previstos	Directes: _____ Indirectes: _____
Ho feu amb ALTRES ENTITATS de la ciutat o comarca?	SI NO Quines? _____
Dates i llocs on es portarà a terme	

ALTRES INFORMACIONS DEL PROJECTE / ACTIVITAT

És oberta a tothom sigui o no de l'entitat?	SÍ	NO
És una activitat que respecta l'equitat de gènere?	SÍ	NO
Aquest projecte o activitat promou les relacions entre persones d'orígens diferents?	SÍ	NO
Aquest projecte o activitat promou el coneixement d'una problemàtica social, un barri o un territori concret?	SÍ	NO
Quina?		
Aquest projecte/activitat promou les relacions intergeneracionals?	SÍ	NO
L'activitat és:	Gratuïta	Copagament
		Pagament

PRESSUPOST

A/ Pressupost total de l'activitat/projecte:	
B/ L'Entitat sol·licita al programa suport entitats la quantitat de	
Percentatge del pressupost presentat <small>La quantitat sol·licitada al programa de suport a les entitats NO podrà superar el 50% del pressupost total</small>	
C/ L'Entitat declara uns ingressos relacionats amb aquesta activitat de:	
Altres ajuts/subvencions	
Fons Propis	
SUMA B+C	

NOTES ACLARATÒRIES:

- El pressupost de l'apartat A ha de ser igual a la quantitat que es demana en el apartat B + la suma dels conceptes de l'apartat C
- L'entitat ha de marcar, pressupostar i posteriorment justificar el 100% del pressupost de l'activitat.
- La quantitat sol·licitada al programa de suport a les entitats NO podrà superar el 50% del pressupost total
- En l'apartat d'ingressos s'han de posar tots els ingressos per arribar al pressupost Total exceptuant la quantitat sol·licitada a l'ajuntament.

**ATENCIÓ!**

Si per portar a terme les activitats, l'entitat necessita el suport de la Brigada Municipal o de la Policia Municipal, haurà de demanar aquesta col·laboració directament als responsables corresponents mitjançant una instància l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament d'Olot (<http://www.olot.cat>)

Per qualsevol altra consulta o suport podeu posar-vos en contacte amb el personal tècnic del Consorci d'Acció Social de la Garrotxa.

CERTIFICAT d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

En/Na _____ que ostenta el càrrec
de _____ a la Junta directiva de l'entitat/associació:
_____, amb
NIF _____ i amb domicili _____.

CERTIFICA

Que segons consta en els arxius i antecedents comptables de l'entitat que represento, en data d'avui no figura cap deute pendent amb l'Agència Tributària de l'Estat ni amb la Tresoreria de la Seguretat Social.

Que l'entitat està al corrent de les seves obligacions fiscals i financers amb l'Ajuntament d'Olot, quan escaigui.

S'autoritza expressament a l'Ajuntament d'Olot a realitzar les consultes escaients en aquests organismes per acreditar que s'està al corrent de pagament en les fases del procediment que ho requereixin.

I perquè consti i tingui els efectes escaients signo el present certificat, amb el vist-i-plau del president de l'entitat.

Olot , _____.

Vist i plau,

El President/a o persona que ostenta la representació legal de l'entitat sol·licitant.



DECLARACIÓ RETRIBUCIONS MEMBRES ÒRGANS DE DIRECCIÓ I ADMINISTRACIÓ

(NOMÉS PER A PERSONES JURÍDIQUES QUE OPTIN A SUBVENCIONS DE MÉS DE 10.000 EUROS I AMB CÀRRECS RETRIBUITS EN ELS SEUS ÒRGANS DE DIRECCIÓ I ADMINISTRACIÓ)

En/Na _____ que ostenta el càrrec
de _____ a la Junta directiva de l'entitat/associació:
_____, amb
NIF _____ i amb domicili _____.

CERTIFICA

Que segons consta als arxius de l'entitat/associació, la retribució que perceben llurs òrgans de direcció o administració és la següent:



Olot,

Vist-i-plau,

El President/a o persona que ostenta la representació legal de l'entitat sol·licitant.

PROTECCIÓ DE DADES

Responsable del tractament	Ajuntament d'Olot Passeig Bisbe Guillamet, 10, 17800 Olot Tel. 972 27 91 00 Atencioalciutada@olot.cat http://www.olot.cat
Dades de contacte del delegat de protecció de dades	dpd@olot.cat Ajuntament d'Olot Passeig Bisbe Guillamet, 10, 17800 Olot Tel. 972 27 91 18
Finalitat del tractament	Sol·licitud, tramitació i control sobre les subvencions, beques i ajudes prestades als diferents programes o línies de subvenció de l'Ajuntament.
Base jurídica	Sobre la base legal que atorga la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i els arts. 28.1 i 66 de la Llei de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques [Llei 39/2015, de 1 d'octubre]
Destinataris	Les vostres dades no es cediran a tercers, excepte que una norma legal ho autoritzi.
Drets de les persones	Podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les o suprimir-les, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, en els termes establerts a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades personals i garantia dels drets digitals, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de l'Ajuntament d'Olot o mitjançant la seva seu electrònica https://seu-e.cat/ca/web/olot Podeu consultar els formularis a la pàgina web apartat tràmits, catàleg de tràmits, LOPD
Termini de conservació de les dades	Mentre es mantingui la vigència de la comunicació
Reclamació	Podeu presentar una reclamació a l'Ajuntament d'Olot, en paper o mitjançant la seu electrònica de l'Ajuntament d'Olot https://seu-e.cat/ca/web/olot